

**VÍZÜGYI DOLGOZÓK**  
**'VÁSÁRHELYI PÁL'**  
**HORGÁSZ EGYESÜLETE**  
1051 Budapest, József Attila u. 12.

# ALAPSZABÁLY

- 2016 -

## PREAMBULUM

A mellékelt jegyzőkönyvben szereplő egyesületi tagok, a 2016.03.13.-án tartott Közgyűlésen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013 évi V. törvénynek, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. Törvénynek, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény hatálybalépésével összefüggő átmeneti és felhatalmazó rendelkezésekről szóló 2013. évi CLXXVII. Törvény 11. § -nak való megfelelés érdekében a **K.13/2016.(03.13.)** sz. határozatával módosította a 2014. március 1-i közgyűlés által elfogadott alapszabályt, és elfogadta a tartalmában a fent hivatkozott jogszabályoknak megfelelő alábbi tartalmú új Alapszabályt.

### **A jelen alapszabály megalkotására vonatkozó lényeges szabályok:**

Ptk. 3:4. § [A jogi személy létrehozásának szabadsága]

**(1)** A jogi személy létrehozásáról a személyek szerződésben, alapító okiratban vagy alapszabályban (a továbbiakban együtt: létesítő okirat) szabadon rendelkezhetnek, a jogi személy szervezetét és működési szabályait maguk állapíthatják meg.

**(2)** A jogi személy tagjai, illetve alapítói az egymás közötti és a jogi személyhez fűződő viszonyuk, valamint a jogi személy szervezetének és működésének szabályozása során a létesítő okiratban – a (3) bekezdésben foglaltak kivételével – eltérhetnek e törvénynek a jogi személyekre vonatkozó szabályaitól.

**(3)** A jogi személy tagjai, illetve alapítói nem térhetnek el az e törvényben foglaltaktól, ha

**a)** az eltérést e törvény tiltja; vagy

**b)** az eltérés a jogi személy hitelezőinek, munkavállalóinak vagy a tagok kisebbségének jogait nyilvánvalóan sérti, vagy a jogi személyek törvényes működése feletti felügyelet érvényesülését akadályozza.

A jogi személy a jogi személy típusnak megfelelő létesítő okiratán alapuló bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre.

Az egyesület alapszabályának adattartalma megfelel a 11/2012. (II. 29.) KIM rendelet 41. mellékletében leírtaknak.

Az egyesület párt érdekében végzett politikai tevékenységet, az országgyűlési képviselői választáson történő jelöltállítás, a megyei, fővárosi önkormányzat képviselő-testületébe történő jelöltállítás, az Európai Parlament tagjának történő jelölést, a megyei jogú város képviselő-testületébe történő jelöltállítás, valamint a polgármester jelölést nem végez.

A változásbejegyzési kérelem benyújtására az Egyesület elnöke akadályoztatása esetén a titkár köteles.

A 2016. március 13-i közgyűlésen elfogadott módosítások Arial betűformával szedettek, és a változások a 27.§-ban foglalt VÁLTOZÁSOK JEGYZÉKE fejezetben nyomon követhetők.

## 1. §

### AZ EGYESÜLET NEVE ÉS FŐBB AZONOSÍTÓI

1. Neve: Vízügyi Dolgozók 'Vásárhelyi Pál' Horgász Egyesülete
2. Rövidített neve: VPHE
3. Székhelye: 1051 Budapest, József Attila utca 12. / 5. em. 6.
4. Levelezési címe: 1051 Budapest, József Attila utca 12. / 5. em. 6.
5. Telefon: +36 (1) 266-3026; +36 (20) 981-5948
6. Elektronikus levél: info@vphe.hu
7. Honlap címe: www.vphe.hu
8. Horgásztanya: 2182 Domonyvölgy, Fenyves út, 0251 hrsz.
9. Telefon: +36 (70) 508-9853
10. Adószáma: 19624136-1-43
11. KSH statisztikai azonosító: 19624136 9319 529 01
12. Folyószámla száma: OTP Bank Nyrt. 11701004-20122432-00000000
13. Bélyegzői: 1. sz. körbélyegző  
(felirata köralakban: Vízügyi Dolgozók 'Vásárhelyi Pál', felirata középen: Horgász Egyesülete, alatta a sorszám)
2. sz. hosszú bélyegző  
(az első sor felirata: Vízügyi Dolgozók 'Vásárhelyi Pál', a második sor felirata: Horgász Egyesülete, a harmadik sor felirata: Budapest, a negyedik sor felirata: Nyilvántartásba vétel száma: 2500/1990., az ötödik sor felirata: Adószám: 19624136-1-43)
3. sz. hosszú bélyegző  
(az első sor felirata: Vízügyi Dolgozók 'Vásárhelyi Pál', a második sor felirata: Horgász Egyesülete, a harmadik sor felirata: Budapest, a negyedik sor felirata: MOHOSZ törzsszám: 506.
4. sz. hosszú bélyegző  
(az első sor felirata: Vízügyi Dolgozók 'Vásárhelyi Pál', a második sor felirata: Horgász Egyesülete, a harmadik sor felirata: 1051 Budapest, József Attila utca 12.)
5. sz. rövid bélyegző  
(felirata: VPHE)
14. MOHOSZ törzsszáma: 506
15. Képviselője: Az Egyesületet az elnök képviseli, képviseleti joga általános és önálló.
16. Az egyesületet a Fővárosi Törvényszék vette nyilvántartásba. **Nyilvántartási szám: 2500/1990. Fővárosi Bíróság (PK.63.100)**
17. Szövetségi tagviszony: az Egyesület a Horgászegyesületek Budapesti Szövetsége (rövid neve: HBSZ) és a Ráckevei Dunaági Horgász Szövetség (rövid neve: RDHSZ) bejegyzett horgász szövetségek alapító és rendes tagja.  
  
A horgász szövetségek tagjaként az Egyesület és a szövetségek kapcsolataira a szövetségek alapszabálya az irányadó.

18. Vízterülete: Domonyvölgyi III. sz. víztározó (Vízterkódja: 13-014-1-1) – a Magyar Állam képviselője által haszonbérliként kijelölt MOHOSZ által kijelölt alhaszonbérliként.

19. A jogi személyt létesítő, vezető, felügyelő személyek adatai:

- a. A jogi személy első vezető tisztségviselője neve címe (**1. sz. melléklet**)
- b. A jogi személy első vezető tisztségviselőinek (vezetőségének) neve címe (**1. sz. melléklet**)
- c. Az első felügyelő bizottsági tagok neve, címe (**1. sz. melléklet**)
- d. Tagjegyzék: (a 2016. januári tagnyilvántartás szerint (**2. sz. melléklet**))
- e. A jelenlegi vezető tisztségviselők neve és címe (**3. sz. melléklet**)
- f. A jelenlegi egyesületi felügyeleti szerv (Felügyelő Bizottság) tisztségviselőinek neve és címe (**4. melléklet**)

Figyelemmel a **Ptk. 3:67 § (2) és 3:5. f. d)** pontra egyesületet létesítő személyek nevét, jelenlegi tagjainak nevét, valamint azok lakóhelyét, székhelyét, a vezető tisztségviselők fenti adatait **az alapszabály 1-4. számú mellékletében** zártan kezeli.

Az egyesület vezető tisztségviselőjének neve a civil szervezetek névjegyzékében <http://www.birosag.hu/allampolgaroknak/tarsadalmi-szervezetek-es-alapitvanyok-nevjegyzeke> szerepel, egyéb adata nem nyilvános.

## 2. §

### AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS TEVÉKENYSÉGE

1. Tagjai részére kedvező horgászlehetőségek biztosítása, ennek érdekében korszerű halgazdálkodás folytatása.
2. A horgász közélet szervezése
  - a. az Egyesület szerveinek (közgyűlésének, vezetőségének, testületeinek és szakbizottságainak) működtetésével,
  - b. az „Egyesületért végzett (társadalmi és ügyeletes horgász) munka” ellátásának biztosításával,
  - c. horgászversenyek, horgász túrák és találkozók, környezetvédelmi napok és egyéb rendezvények szervezésével,
  - d. a horgásztanya klubszerű működtetésével.
3. A tagok horgászattal kapcsolatos érdekeinek képviselete és védelme.
4. Adminisztratív tevékenység gyakorlása a tagok horgászati okmányokkal (állami és szövetségi horgászjegyek, területi engedélyek stb.) való ellátása érdekében.
5. A természet és a halállomány aktív őrzése és védelme.
6. A horgászati körülmények fejlesztése valamint a Domonyvölgy természetvédelme érdekében kapcsolattartás és együttműködések szervezése az érintett partnerekkel (helyi önkormányzattal, a természetvédelmi és a vízkezelő szervekkel, rendőrséggel, tűzoltósággal, polgárőrséggel, a Szent István Egyetem Halászati Tanszékével, a szomszédos horgász egyesületekkel stb.).
7. A horgászsport fejlesztése és népszerűsítése, a sporthorgászat, mint aktív pihenés (szórakozás, kikapcsolódás) népszerűsítése.
8. Vendéghorgászok fogadása a horgászkapcsolatok fejlesztése és a természetet megőrző horgász Egyesületi munka megismertetése, és népszerűsítése érdekében.

### 3. §

#### AZ EGYESÜLETI CÉLOK MEGVALÓSÍTÁSÁNAK ESZKÖZEI

1. Az Egyesület biztosítja tagjai számára a rendszeres horgász egyesületi élethez szükséges feltételeket; ezen belül a céljai elérése érdekében:
  - a. halászati jogot gyakorol, mely keretében korszerű és környezettudatos halgazdálkodást alkalmaz a kezelésében lévő vízterületen;
  - b. kidolgozza és megszervezi a halállomány védelmét; halászati öröket foglalkoztat együttműködve a horgászat és halászat folytatásának törvényi és egyéb jogszabályi rendelkezéseinek érvényesítésében résztvevő hatóságokkal;
  - c. a horgászatra vonatkozó jogszabályok, előírások, valamint az Országos Horgászrend alapján szabályozza a helyi horgászrendet, és gondoskodik annak betartatásáról;
  - d. horgásztanyát létesít és tart fenn, biztosítva a klubszerű működés feltételeit;
  - e. népszerűsíti a versenyhorgászatot, halfogó és egyéb sportversenyeket rendez;
  - f. szervezi és segíti tagjai horgászismereteinek gyarapítását;
  - g. részt vesz a horgász-turizmus szervezésében, vendégforgaszokat fogad;
  - h. érdekképviselői tevékenységet gyakorol;
  - i. adminisztrációs tevékenységet folytat;
  - j. együttműködik a hatósági és a társadalmi partnerekkel;
  - k. védi és szépíti vízterületének környezetét;
  - l. védi a természetet és azon belül az állatvilágot, tevékenysége során tiszteletben tartja az állatok védelmére szóló mindenkori előírásokat.
2. A céljai megvalósításához szükséges gazdasági feltételek biztosítása érdekében az Egyesület a Közgyűlés által meghatározott **gazdálkodási** tevékenységet folytat.

Az Egyesület a tagjai és a vendégforgászok által befizetett díjakból, valamint jogi- és magánszemélyek felajánlásaiból, hozzájárulásaiból képződött vagyonnal rendelkezik, amellyel gazdálkodik.

### 4. §

#### Az Egyesületi tagjai, a tagsági viszony formái és feltételei

Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével, az alapítást követően a belépési kérelemnek az elnök általi elfogadásával keletkezik.

A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak.

1. Az egyesület tagjává olyan személy (természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet) válhat, aki vagy amely
  - a. nyilatkozik a belépési szándékáról,

- b. elfogadja az egyesület célját (céljait),
  - c. vállalja az Alapszabály és mellékletei (az egyesületi szabályzatok) alapján az Egyesület tagjait terhelő kötelezettségek teljesítését,
  - d. belépési kérelmének elfogadásáról az Elnök kedvezően határoz.
2. Az Egyesületnek **rendes tagja, ifjúsági tagja, pártoló tagja és tiszteletbeli tagja** lehet. Az Egyesületi tagsági viszony vonatkozásában a tagegyenlőség elve érvényesül, azaz minden feltétel minden tagra egyformán vonatkozik. Szociális vagy a horgász mozgalommal összefüggő szempontok alapján – az Egyesület közgyűlésének rendelkezése szerint – a rendes tagok körében teljes jogú, de anyagilag kedvezményezett tagsági viszony is létesíthető.
  3. **Rendes tag** lehet: minden 14. életévét betöltött magyar vagy nem magyar állampolgár, az Egyesület alapszabályát magára nézve elismeri, és az egyesületi tagsággal járó anyagi kötelezettségeket vállalja. A belépési szándékot a tagnyilvántartó karton kitöltésével és aláírásával kell kinyilvánítani. A tagfelvételtől az Elnökség tagjainak véleményét figyelembe véve az Egyesület elnöke dönt. Elutasító döntés esetén a belépni szándékozó személy – a döntés közzétételétől számított 30 napon belül – méltányosság vagy jogorvoslat érdekében az Egyesület közgyűléséhez fordulhat, amelyet az a soron következő ülésén bírál el.
  4. Teljes jogú, de **anyagilag kedvezményezett rendes tag** lehet: a 14. életévét betöltött - önálló keresettel nem rendelkező - nappali tagozatos tanuló, a teljes jogú Egyesületi tag házastársa (élettársa) és a nyugdíjasok.
  5. **Ifjúsági tag** lehet: **Ifjúsági tag** lehet: minden – a törvényes képviselőjének hozzájárulásával rendelkező - fiatakorú magyar vagy nem magyar állampolgár. Az ifjúsági tagot az Egyesületi élet és a horgászat vonatkozásában egyaránt a rendes tagokra vonatkozó jogok illetik meg, illetve terhelik a kötelezettségek. A fiatakorú az életkorának megfelelő tisztségre választható. Az Egyesület saját kezelésében lévő vízterületen az ifjúsági tagot az Egyesület közgyűlése által meghatározott kedvezmények illetik meg, amelyeket az Egyesületi horgászrend tartalmaz.
  6. **Pártoló tag** lehet az a jogi vagy természetes személy, valamint jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, aki, vagy amely az Egyesület pártoló tagja kíván lenni, az Egyesületi élet időszakos vagy rendszeres támogatását vállalja, és akit ilyen alapon az Egyesület pártoló taggá választ. A pártoló tag tagfelvételi eljárásának rendje jogai és kötelezettségei azonosak a rendes tagéval, kivéve, hogy a Közgyűlésen nem szavazhat, egyesületi tisztségre nem választható, valamint az egyesület tevékenységében vagyoni hozzájárulással és nem tagdíj fizetéssel vesz részt.
  7. **Tiszteletbeli tag** az a természetes személy lehet, akit a Közgyűlés az Egyesület érdekében végzett tevékenységéért azzá választ. A tiszteletbeli tagot megilletik a tagsági jogok, terhelik a kötelezettségek, azonban a tagdíj és egyéb szolgáltatási díj fizetése alól mentesül. A tiszteletbeli tagság, a tagsággal azonos módon szűnik meg.
  8. A tiszteletbeli tagság adományozására a vezetőség tehet javaslatot a Közgyűlés számára. A Közgyűlés által adományozott erkölcsi elismerésről szóló dokumentum egyik példányát az Egyesület fennállásáig az irattárban kell megőrizni. A tiszteletbeli tagok az Egyesület rendezvényeire meghívhatók. A tiszteletbeli tag tisztségre nem választható, szavazati joga, tagdíjfizetési kötelezettsége nincs. A tiszteletbeli tag részt vehet a Közgyűlésen, de ott nem szavazhat.
  9. Az Egyesület **vezetőségének javaslata** és kezdeményezése alapján a Közgyűlés tiszteletfa ültetésével ismerheti el a tagjainak a közösségért hosszú ideig végzett önzetlen munkáját. A Közgyűlés évenként legfeljebb egy tiszteletfát adományoz, amely a Domonyvölgyi horgásztó mellett kerül elültetésre, az elismerésben részesített Egyesületi tag nevét és az

adományozás évét feltüntető táblával jelölve.

10. Az Egyesületben nem létesíthet tagsági viszonyt olyan személy, aki állami horgászjegy váltásának tilalmi büntetése alatt, illetőleg az egyesületi tagságot kizáró horgász-fegyelmi büntetés hatálya alatt áll, vagy a horgászatot keresetképpen űzi. Az ezek eltitkolásával létesített tagsági viszony kizárással megszüntethető.
11. **Gyermekhorgászok** fogadása és felvétele iránt az Egyesület mindenkor nyitott. Azonban 14 éves koráig a gyermekhorgász csak a szülő vagy a törvényes képviselője (gyámja) írásbeli beleegyezése révén léphet be az Egyesületbe, ahol jogai és felelősségei az életkorának megfelelően kerülnek megállapításra.

## 5. §

### AZ EGYESÜLET TAGJAINAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Az Egyesület természetes személy tagjait egyenlő szervezeti jogok illetik meg, és egyenlő kötelezettségek terhelik. A tagsági jogok forgalomképtelenek és nem örökölhetők.
2. Az Egyesület tagja a szervezeti jogok és kötelezettségek körében
  - a. részt vehet a civil szervezet tevékenységében és rendezvényein, tevékenyen közreműködhet az egyesület munkájában, segítheti egyesületét a kitűzött feladatai teljesítésében, és jogosult igénybe venni az egyesületnek a tagok részére biztosított szolgáltatásait; A tag tagsági jogait személyesen gyakorolhatja.
  - b. jogosult kéressel, javaslattal fordulni az Egyesület tisztségviselői, testületei felé szóban és írásban, illetve az elnökkel egyeztetett időpontban részt vehet a vezetőség üléseinek nyilvános részén, ahol a napirendek vonatkozásában felszólalhat, illetve bejelentést tehet;
  - c. részt vehet a közgyűléseken, ahol személyes tanácskozási, indítványozási és szavazati jogot gyakorolhat;
  - d. előzetesen (a meghívó kiküldése előtt) javaslatot tehet a közgyűlés napirendjére, illetve a megtárgyalandó napirendi pontjaira;
  - e. a vezetőséggel előzetesen egyeztetve javaslattal élhet a közgyűlés felé tiszteletbeli tag cím adományozására;
  - f. amennyiben a törvényben foglalt feltételeknek eleget tesz (ld: (6.) alpont korlátozások), akkor választhat és választható a civil szervezet bármely tisztségére, - az ifjúsági tagra a 4.§ (3) bekezdésben vonatkozó jogi korlátozás figyelembevételével;
  - g. az Egyesület határozatai ellen, a szabályzatokban meghatározott eljárási rend szerint a tudomásszerzéstől számított 30 napon belül az egyesület felülvizsgálatra jogosult szerveinél jogorvoslattal élhet;
  - h. az Egyesületi jogorvoslati lehetőségek kimerülése után jogában áll az Egyesület szervei által hozott határozatokat a törvényszéknél megtámadni.
3. Az Egyesület tagja a személyes közreműködési jog és kötelezettség keretében
  - a. jogosult az Egyesület horgászati alapokmányokat igényelni, állami horgászjegyet váltani;
  - b. a tagi kötelezettségek esetén az állami horgászjegy birtokában jogosult területi engedélyt váltani, és az abban feltüntetett vízterületeken az érvényes szabályok betartásával horgászni;
  - c. részt vehet az Egyesület szervezett tevékenységében és rendezvényein;
  - d. az Egyesület és a horgász szövetségek által fenntartott horgászfelszereléseket és horgásztanyát – díjfizetés mellett – igénybe veheti;
  - e. a MOHOSZ szövetségi rendszerében (MOHOSZ és tagszövetségei, azok egyesületei) állami horgászjeggyel, horgászigazolvánnyal és tagsági lap bélyeggel regisztrált horgászként a szervezeti rendszerben kialakított kedvezményes horgászati és egyéb szolgáltatásokat igénybe venni.

4. Az Egyesület vagyoni közreműködés alól nem mentesített tagja a vagyoni közreműködési jog és kötelezettség keretében
- a. köteles az éves tagdíját tárgyév június 30.-ig -ig befizetni;
  - b. belépési, halasztási és egyéb díjak fizetésére kötelezhető;
  - c. vagyoni hozzájárulást nyújthat az Egyesület működéséhez.

**5. Az Egyesületi tagok általános kötelezettségei**

- a. a horgászatra vonatkozó alapvető ismeretekből vizsgát tenni;
  - b. az alapszabályban és a belső szabályzatokban foglaltakat, valamint az Egyesület közgyűlésének és választott szerveinek határozatait betartani; Az egyesület tagja köteles az alapszabályban meghatározott tagi kötelezettségek teljesítésére.
  - c. Az egyesület tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
  - d. A halgazdálkodásról és a hal védelméről szóló 2013. évi CII. törvényben és a végrehajtási rendeleteiben a horgászattal kapcsolatos rendelkezéseket, az országos horgászrendet, a horgászatra vonatkozó általános etikai szabályokat, valamint a saját vízterületre a közgyűlés által meghatározott Egyesületi Horgászrendet betartani, illetve annak betartatását elősegíteni;
  - e. az Egyesület horgásztanyájának fejlesztése és védelme érdekében a Közgyűlés által meghatározott közösségi munkát és horgász ügyeletet elvégezni, vagy azokat pénzben megváltani;
  - f. az Egyesület tulajdonát védeni;
  - g. a víz, a vízpart és a horgásztanya tisztaságát és épségét megőrizni;
  - h. az állandó lakcímének megváltozását 30 napon belül írásban bejelenteni.
- (6) Vezető tisztségviselővé csak olyan természetes személy rendes tag választható, aki tagja az Egyesületnek, és az alábbi követelményeknek is megfelel.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Fegyelmi büntetés esetén az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

**6. §**

**Tagfelvétel az Egyesületbe**

1. A belépési szándékot belépési nyilatkozat kitöltésével és aláírásával kell kinyilvánítani.
2. A felvétel tárgyában az Egyesület elnöke a feltételek fennállásának vizsgálatát követően dönt. A tagfelvétel során a vízgazdálkodás és a környezetvédelem területén dolgozó, az Egyesület vízterületének térségében élő, valamint a vendéghorgászokként már megismert személyeket kell előnyben részesíteni. A tagfelvételi kérelem elbírálásánál az Egyesület tagjai által adott ajánlás előnyt jelenthet.

3. A tagfelvétel feltétele az egyszeri halasítási hozzájárulás, mint belépési díj fizetésének vállalása, amelyről a jelentkezőket előzetesen tájékoztatni kell. Az egyszeri halasítási hozzájárulás összegét az Egyesület vezetősége jogosult meghatározni.
4. Az Egyesületnél állami horgászjegyet és területi engedélyt igénylő gyermekhorgásznak és tiszteletbeli tagnak nem kell egyszeri halasítási hozzájárulást fizetni. Az Egyesületnél az ifjúsági horgásszá válását megelőző legalább egymást követő két évben horgászengedélyt váltó, az Egyesületi tagnévsor függelékében nyilvántartott gyermekhorgásznak nem kell egyszeri halasítási hozzájárulást fizetni ifjúsági horgásszá válásakor.
5. Az ifjúsági tagnak jelentkező fiatalnak egyszeri halasítási hozzájárulásként a mindenkor megállapított összeg 50%-át kell befizetni, majd később, felnőtté válása idején az akkor érvényes összeg 50%-át.
6. Az Egyesület vezetősége a tagfelvételre vonatkozóan a saját kezelésű vízterület terhelhetőségének és a tagság létszámának vagy összetételének figyelembevételével korlátozást rendelhet el, amely lehet időszakos tagfelvételi zárlat vagy létszámkorlátozás.
7. Az Egyesületbe pártoló tagként felvételüket kérők tagsági viszonyból származó jogaira és kötelezettségeire vonatkozó írásbeli megállapodást a vezetőség készíti elő. A megállapodást a kérelmező és az Egyesület elnöke írja alá.

## 7. §

### A TAGSÁGI VISZONY MEGSZŪNÉSE

#### (1) A tagsági jogviszony megszűnik

- a) a tag kilépésével;
  - b) a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával;
  - c) a tag kizárásával;
  - d) a tag halálával vagy jogi személy tag jogutód nélküli megszűnésével.
  - e) az egyesület megszűnésével
2. A kilépési, illetve a tagságról történő lemondási szándékot az Egyesület vezetőségének kell írásban bejelenteni. A lemondásról történő nyilatkozatot az elnöknek kell megküldeni. A tagsági viszony a bejelentés, nyilatkozat egyesület általi átvételének napján szűnik meg.
  3. Aki az 5.§. 4. első fordulatóban írt határidőig a tagdíjat nem fizeti meg, azt a tagot a elnökség 30 napos határidő kikötésével írásban a tagdíjfizetésre felszólítja. A határidő elteltével a elnökség a tagság felmondás általi megszüntetéséről határozatot hoz.
  4. A tagnak jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a közgyűlés - bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell. Kizárás folytán veszíti el tagsági viszonyát az a személy, aki ellen az Egyesület hatáskörrel bíró szerve az Alapszabály, az egyesületi horgászrenddel egységes szerkezetbe foglalt Fegyelmi Szabályzat által szabályozott okból és módon kizáró határozatot hoz. (az egyesületi horgászrenddel egységes szerkezetbe foglalt



Fegyelmi Szabályzat lásd a 26.§.-ban)

5. A tagság megszűnése valamennyi esetében, a tagot az Egyesület nyilvántartásból törölni kell.
6. A tagsági viszony megszűnésekor az Egyesületi tag tagdíjfizetési kötelezettsége megszűnik, és az addig befizetett tagdíja vagy egyéb díja vissza nem követelhető.
7. Az egyesületi tagsági viszony alakulásáról (belépés, megszűnés) a vezetőség minden rendes közgyűlésen köteles beszámolni.

## 8. §

### AZ EGYESÜLET SZERVEI

1. közgyűlés
2. vezetőség
3. felügyelő bizottság
4. fegyelmi bizottság
5. szakbizottság(ok)

## 9. §

### A KÖZGYŰLÉS

A Közgyűlés a tagok összessége, az Egyesület legfelsőbb döntéshozó szerve. A tag a közgyűlésen jogosult részt venni, a tag jogosult a szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni. A Közgyűlésen az Elnök vagy a vezetőség által meghívott személyek a pártoló és tiszteletbeli tagok tanácskozási joggal részt vehetnek. A közgyűlés nem nyilvános.

A Közgyűlés döntéseit ülés tartásával hozza.

A közgyűlés helye, vagy az egyesület székhelye, vagy más, a meghívóban pontosan megjelölt, a közgyűlés lebonyolítására alkalmas helyiség.

A Közgyűlés jellegét tekintve rendes és rendkívüli lehet.

#### A) A közgyűlés összehívása

- a. Rendes, beszámoló közgyűlést az Egyesület évente egyszer hív össze.
- b. Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni az alábbi esetekben:
  - b.1) a tagok legalább egyharmada által aláírt kérelemre, melyben megjelölik az összehívás okát és célját.
  - b.2) a vezetőség rendkívüli Közgyűlés összehívását tartja szükségesnek, illetve, ha a vezetőség taglétszáma három fő alá csökken, akkor az elnök, ha ő is érintett, akkor a titkár, végső esetben a megmaradt elnökségi tag, összehívja a tisztújító közgyűlést.
  - b.3) a vezetőség köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
    - b.3.1) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;

b.3.2) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni; vagy

b.3.3) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

A b.3.1, b.3.2 és b.3.3 pontok alapján összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni, vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

c. a Közgyűlést össze kell hívni, ha azt a Fővárosi Törvényszék elrendeli.

### **B) A közgyűlés összehívásának szabályai**

A Közgyűlést az **elnök** hívja össze. Az elnök halála, lemondása, vagy tartós cselekvőképtelen állapota esetén a közgyűlést a titkár hívja össze.

Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok **nyolc nappal** az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek, és a meghívó az alábbiakat tartalmazza:

### **C) A közgyűlési meghívó tartalmi kellékei**

A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell az egyesület, nevét, székhelyét, címét, az ülés helyét, az időpontját, a napirendi pontokat, a határozatképtelenség esetére a megismételt közgyűlés időpontját és az eltérő határozatképességi szabályokra vonatkozó figyelemfelhívást. Tartalmazza, hogy a megismételt közgyűlés csak az eredeti napirendre felvett kérdésekben hozhat határozatot

A közgyűlési meghívót a tag által megadott e-mail címre kell megküldeni, amelyik tag e-mail címmel nem rendelkezik, vagy e-mail címe hibajelentést küld, annak sima levélben postai úton kell megküldeni. E-mail cím, vagy lakcímváltozást a tag köteles haladéktalanul vagy legkésőbb 30 napon belül az elnöknek bejelenteni.

Ha a döntéshozó szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúan hozzájárul az ülés megtartásához.

### **D) Napirend tartalmi kellékei**

A közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása a vezetőség feladata.

A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. A közgyűlés ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől számított, az alapszabályban meghatározott időn belül a tagok és az egyesület szervei a közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. Ennek a közgyűlés **előtti legalább öt** nappal kell az Egyesület elnökéhez megérkeznie.

### **E) A napirend kiegészítésének feltételei**

A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlést összehívó személy jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlést összehívó személy nem dönt, vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

A közgyűlés ülései nem nyilvánosak, azon a tagokon és az ügyvezetésen kívül csak a

közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak vehetnek részt. Ha a döntéshozó szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárulnak az ülés megtartásához.

## **F) A Közgyűlés lebonyolítása**

### **A közgyűlés tisztségviselői:**

- a levezető elnök,
- a szavazatszámllálók, mandátumvizsgálók,
- a jegyzőkönyvvezető,
- a hitelesítők.

**Megválasztásuk szabályai:** A közgyűlés nyílt szavazással és egyszerű szótöbbséggel választja a felsorolt tisztségviselőket. A szavazatszámlláló /mandátumvizsgáló bizottság elnökből és két tagból áll. Jegyzőkönyv hitelesítésre 2 főt kell választani.

A Közgyűlés rendjéért és a napirendi pontok betartásáért a levezető elnök a felelős.

A levezető elnök általában az egyesület elnöke, kivéve, ha akadályoztatva van, vagy a közgyűlés nem választja meg levezető elnöknek. Amennyiben nem az elnök a levezető elnök, bárki lehet, akit a közgyűlés megszavaz.

## **G) Határozatképesség és a szavazás szabályai**

A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. Ha a törvény egyszerű vagy azt meghaladó szótöbbséget ír elő a határozat meghozatalához, a létesítő okirat egyszerű szótöbbségnél alacsonyabb határozathozatali arányt előíró rendelkezése semmis. Ha a törvény egyhangúságot ír elő a határozat meghozatalához, a létesítő okirat ettől eltérő rendelkezése semmis /lásd Ptk. 3.19.§ (3)/.

A tagok a Közgyűlésen szavazással hozzák meg a határozataikat.

A Közgyűlés ülése akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult tag részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

### **A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,**

- a. akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b. akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c. aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d. akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e. aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f. aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással és egyszerű szótöbbséggel hozza.

Szavazategyenlőség esetén a kérdést elvetettnek kell tekinteni. Személyi kérdésekben a szavazás minden esetben titkosan történik. Személyi kérdésekben történő eredménytelen szavazás esetén második fordulókat kell tartani, de több jelölt esetén a második fordulón új személy nem jelölhető. Ismételen eredménytelen szavazás esetén (egy jelöltnek sincs meg az egyszerű többsége) a közgyűlést legfeljebb három hónap időtartamra el kell halasztani, s a következő közgyűlésig a korábban megválasztott tisztségviselő mandátuma fennáll. Titkos szavazást rendelhet el a közgyűlés más kérdésekben is az elnök előterjesztésére, vagy a jelenlévő tagok egyharmadának a kezdeményezésére.

Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok **háromnegyedes szótöbbséggel** hozott határozata szükséges.

Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező **tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.**

Határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlésen a szavazás szabályai úgy módosulnak, hogy a megjelentek szavazatának több mint a fele szükséges a határozat megszavazásához, kivéve azokban az esetekben, ahol jelen alapszabály ennél magasabb szavazati arányt követel meg. **A szavazás általában nyílt, kivéve ahol jelen alapszabály titkos szavazást ír elő.**

Ha az egyébként szabályszerűen összehívott Közgyűlés a megjelent tagoknak az előírtnál alacsonyabb száma miatt határozatképtelen, legkésőbb egy hónapon belüli időpontra ugyanazon tárgysorozattal új Közgyűlést kell kitűzni, amely a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes.

A határozatképtelen Közgyűlés az eddig megjelölt feltételek esetén is csak akkor válik határozatképesé, ha erre a tagok figyelmét a meghívóban előre felhívják. **Amennyiben ugyanarra a napra, de későbbi időpontra tűzik ki az új közgyűlést, ezt a meghívóban közölni kell.** Más időpontra kitűzött közgyűlésről a tagokat írásban értesíteni kell.

## H) Jegyzőkönyvvezetés szabályai

A jegyzőkönyvet a közgyűlés által választott jegyzőkönyvvezető vezeti a közgyűlésen kézírással, vagy bármely írógépen, számítógépen stb. Amennyiben a jegyzőkönyvvezetés kézírással történik, azt utóbb – a kézzel írt szöveg megőrzése mellett – gépirásba át kell ültetni. Az írásba foglalás mellett jegyzőkönyv hangfelvétel alapján is készülhet. A jegyzőkönyv minden oldalát a jegyzőkönyvvezető a két közgyűlés által választott jegyzőkönyv hitelesítő, az elnök és a levezető elnök szignálja, az utolsó oldalt a felsoroltak aláírják. Minden oldalon két tanú az aláírások valóságát hitelesíti. A jegyzőkönyvet és jelenléti ívet, mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratokat az Egyesület iratai között kell megőrizni.

A jegyzőkönyvek folyamatos kezelését az Egyesület elnöke látja el.

### I. Határozatok kihirdetésének szabályai

A Közgyűlés döntéseit az egyesület elnöke az e-mail címmel rendelkező tagoknak e-mailben, más tagoknak sima levélben küldi meg.

## J) Szavazati jog gyakorlásának feltételei

A tag jogosult a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a **G. pontban meghatározott korlátozásokat kivéve**. Szavazati jogát személyesen gyakorolja. Közgyűlésen elhangzó hozzászólások időtartama a levezető elnök által korlátozható.

A Közgyűlésen bármely tag kérdést intézhet bármely tisztségviselőhöz, aki arra köteles lehetőleg azonnal válaszolni. Amennyiben az azonnali válasz nem lehetséges, úgy a kérdezőt köteles 30 napon belül írásban válaszolni a kérdezőnek.

**K) A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik**

- a.** az alapszabály és más szabályzatok elfogadása módosítása; vezető tisztségviselők és egyéb tisztségviselők beszámolójának elfogadása;
- b.** döntés az egyesület megszűnéséről, más egyesülettel való egyesüléséről és a szétválásról;
- c.** döntés a vezetőség (vezető tisztségviselők) hat tagjának (Elnök Titkár, Gazdasági felelős, Tógazda, Ifjúsági és versenysport felelős, Környezetvédelmi felelős), a Felügyelő Bizottság három tagjának (Elnök, két tag), a Fegyelmi Bizottság (Elnök, Elnökhelyettes, 1 tag és két póttag), a munkacsoport vezetők (Jegyforgalmazó és adminisztrációs munkacsoport vezető; Halóri munkacsoport vezető) megválasztásáról és visszahívásáról – titkos szavazással, egyszerű szótöbbséggel és 5 év időtartamra. Továbbá a szakbizottságok kivételével az Egyesület szervei tagjainak megválasztása, továbbá a tisztújításokkal azonos időpontban a horgász szövetségek küldött-közgyűléseibe az Egyesületi küldöttek megválasztása;
- d.** az éves költségvetés elfogadása; az éves tagdíj és egyéb díjak meghatározása, a következő időszak teendőinek, feladatainak meghatározása: gazdálkodási terv, elfogadása;
- e.** döntés az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvényben meghatározott beszámoló elfogadásáról, ezen belül az ügyvezetésnek az egyesület előző időszakra vonatkozó munkájáról, gazdálkodásáról, vagyoni helyzetéről szóló jelentések, a következő évre vonatkozó tervek, illetve a civil szervezetek részére előírt számviteli beszámoló és terv elfogadásáról;
- f.** az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
- g.** a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- h.** a választott könyvelő elfogadása, visszahívása és díjazásának jóváhagyása;
- i.** a végelszámoló kijelölése;
- j.** az „A) b.3” pontban leírtak okán összehívott közgyűlés esetén a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni;
- k.** határoz a vezetőség által előterjesztett fontos, az Egyesületet érintő ügyekben, és kialakítja az Egyesület álláspontját az aktuális kérdésekben, melyet a vezetőség köteles képviselni;
- l.** meghatározza a következő naptári évre esedékes tagdíjak mértékét;
- m.** elbírálja az összeférhetlenségi ügyeket;
- n.** tárgyalja a tagok által előterjesztett indítványokat;
- o.** az Egyesület kezelésében lévő vízterület horgászterületének, a kiadható területi

engedélyek számának és árának meghatározása;

- p. a horgásztanya igénybevételi rendjének és a térítési díjakkal kapcsolatos elvek meghatározása;
- q. a vezetőség és az Egyesület más szerveiben dolgozó tisztségviselők tiszteletdíjának megállapítása, elfogadása;
- r. a tiszteletbeli tag megválasztása;
- s. másodfokú fegyelmi bizottság jogkörének ellátása;
- t. döntés mindazon ügyekben, amelyeket jogszabály vagy az alapszabály a Közgyűlés hatáskörébe utal és mindazon ügyekben, amely nem tartozik más szerv vagy személy- kizárólagos hatáskörébe;
- u. a közgyűlést megelőzően a tagrevíziót el kell végezni. A meghívót mindazoknak el kell küldeni, akik a meghívólevél postára adásának időpontjában tagnak minősülnek.

## 10. §

### A VEZETŐSÉG

Az egyesület irányításával kapcsolatos olyan döntések meghozatalára, amelyek nem tartoznak a közgyűlés, vagy más szerv hatáskörébe, a vezető tisztségviselőkből álló testület, a vezetőség jogosult.

A vezető tisztségviselők ügyvezetési tevékenységét a jogi személy érdekének megfelelően köteles ellátni.

Az egyesület ügyvezetését a közgyűlés által öt évre, titkos szavazással, egyszerű többséggel az egyesület tagjaiból választott vezetőség látja el. A vezetőség tagjai feladatukat társadalmi munkában látják el, díjazás nélkül, de ebbéli tevékenységükkel kapcsolatos indokolt költségeiket az Egyesület megtérítheti.

A vezetőség elnöke a közgyűlés által az egyesület elnökének választott személy. A vezetőség a tevékenységéről éves beszámolót készít, amit a közgyűlés fogad el.

#### **A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok**

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A vezető tisztségviselő az ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit fegyelmi büntetesként eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

## **A vezetőség működése**

A vezetőség szükség szerint, de évenként lehetőleg két alkalommal rendes ülést tart.

A vezetőség köteles egymással rendszeres kapcsolatot tartani, amennyiben az ügy tárgya összejevetelt nem igényel, és minden érintett rendelkezik informatikai eszközzel, akkor az ülés informatikai úton is megtartható (pl. konferenciabeszélgetés alkalmazásával történhet egyeztetés, de határozat is hozható).

A vezetőségi ülés összehívása felől az elnök dönt.

A vezetőség üléseit az Elnök hívja össze és vezeti. A rendes vezetőségi ülésre a meghívót nyolc nappal korábban küldi ki, de szükség esetén rendkívüli vezetőségi ülést is összehívhat az Elnök, ez esetben a meghívási időköz 3 nappal lerövidíthető.

A vezetőséget az Elnök akkor is köteles összehívni, ha azt a testület 3 tagja írásban, az ok és a cél megjelölésével kezdeményezi, illetve, ha azt a Felügyelő Bizottság kezdeményezi – az ok és cél megjelölésével.

A vezetőség ülésére, ha az ügy tárgya indokolja a vezetőség tagjain kívül tanácskozási joggal meg kell hívni a felügyelő és a fegyelmi bizottságok elnökeit is, valamint az elnökségi tagnak nem minősülő választott tisztségviselőket. Az elnök, illetve az elnökség ezen kívül tanácskozási joggal bárkit meghívhat.

Az összehíváskor a közgyűlés összehívásának szabályait kell alkalmazni, azzal az eltéréssel, hogy a vezetőség előbb telefonon, e-mailben, vagy személyesen egyezteti az ülés helyét, időpontját és napirendjét, illetve, hogy az ülés elektronikus úton történik-e. Majd az Elnök a meghívót e-mailben küldi ki a tagoknak, levélben csak akkor, ha a tag jelzi, hogy e-mail elérhetősége meghibásodott.

A meghívónak tartalmaznia kell:

- a) a jogi személy nevét és székhelyét;
- b) az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
- c) az ülés napirendjét;
- (d) a napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák;
- (e) az ülést az elnökség az egyesület székhelyén, vagy más arra alkalmas helyen tartja.

Az ülésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

Ha a vezetőség ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárulnak az ülés megtartásához.

A vezetőség ülései nem nyilvánosak, azon a tagokon kívül az Elnök által meghívott tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.

A vezetőség ülésein – amennyiben az nem elektronikus úton kerül megtartásra – jegyzőkönyvet vezet, amit valamennyi tag minden oldalon leszignál, az utolsó oldalán aláír, és két tanú az aláírásokat hitelesíti. A jegyzőkönyvet – ha nincs jelen a jegyzőkönyv vezetésére alkalmas személy – a vezetőség tagjai közül választott jegyzőkönyvvezető vezeti kézírással, vagy bármely írógépen, számítógépen stb. Amennyiben kézírással történik, azt utóbb - a kézzel írt szöveg megőrzése mellett - gépírásba át kell átültetni. Az írásba foglalás mellett jegyzőkönyv hangfelvétel alapján is készülhet, amit az írásba foglalásig meg kell őrizni. A jegyzőkönyvet és jelenléti ívet az Egyesület iratai között kell

megőrizni.

A vezetőség elektronikus tájékoztatás, egyeztetés, döntés-előkészítés és archivált, feljegyzéssel igazolt szavazás céljára nyílt forráskódú, zárt hozzáférésű szoftvert alkalmaz a vezetőség tagjai és ellenőrzési, tanácskozási joggal meghívottjai részére egyénenként delegált teljes körű vagy csak olvasásra, véleményezésre szóló jogosultságokkal. Erre a célra az elnök önálló csoportot hoz létre a Loomio-n, mely által az érdekeltek minden történésről azonnali értesítést kapnak, illetve adhatnak egymásnak. A szoftver alkalmazásával a vezetői tájékoztatás, feladat jelzés, megoldási alternatíva-keresés és döntés elektronikusan archiválásra kerül, amiről az Elnök köteles gondoskodni.

Az Elnökség a döntéseit, a döntés időpontját követő két héten belül az egyesület Facebook csoportján, honlapján vagy szükség szerint írásban közli az érintettekkel.

A vezetőség akkor **határozatképes**, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. A vezetőség a határozatait – kivéve, ha jogszabály, illetve alapszabály a szótöbbség magasabb arányát nem írja elő – a jelenlévő tagok szótöbbségével, általában nyílt szavazással hozza, de a többség titkos szavazást is kérhet, vagy az elnök titkos szavazást rendelhet el. **Személyi kérdésekben a szavazás minden esetben titkosan történik.** Szavazategyenlőség esetén a kérdést elvetettnek kell tekinteni.

A vezetőség tagja a jogait csak személyesen gyakorolhatja, minden elnökségi tagnak egy szavazata van.

Határozatképtelenség miatt megismételt vezetőségi ülésen a határozatképesség szabályai változatlanok. A megismételt vezetőségi ülést öt napon belülre kell összehívni.

Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

**A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,**

- a. akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b. akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c. aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d. akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e. aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f. aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

**A vezetőség hatásköre**

- a. az egyesület közgyűlések közötti irányítása, a napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b. gazdálkodás az egyesület vagyonával közgyűlés által megállapított költségvetési keretben, a közgyűlés által megállapított körben, a költségvetés egyes rovatai között átcsoportosíthat, közgyűlési határozatok végrehajtásáról való gondoskodás;
- c. az alapszabály és más szabályzatok módosítások kidolgozása és közgyűlés elé terjesztése;
- d. kitézi a közgyűlés időpontját, összeállítja és előkészíti tárgysorozatát;



- e. gazdálkodik az Egyesület kezelésében lévő vízterületen, azt rendszeresen halasítja;
- f. megállapítja a halfogó és az egyéb versenyeknek, valamint más rendezvényeknek az időpontját, a verseny feltételeit, díjait, kijelöli rendezőit, bírait;
- g. kijelöli az Egyesület verseny-csapatát és vezetőjét;
- h. egyéni elbírálás alapján dönt az Egyesület érdekében végzendő közösségi munka alóli felmentés kérdésében;
- i. megállapítja az Egyesület alkalmazottjainak munkabérét;
- j. előkészíti a pártoló tagok vagyoni hozzájárulásának mértékét és a közgyűlés elé terjeszti elfogadásra;
- k. munkabizottságokat (szakbizottságokat) hoz létre, meghatározza tagjainak számát, kijelöli vezetőit, meghatározza feladatkörüket és beszámoltatja őket a végzett munkájukról;
- l. meghatározza a saját munkatervét;
- m. gondoskodik az Egyesület kötelezettségeinek teljesítéséről;
- n. javaslatot tesz tiszteletbeli tagságra;
- o. részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- p. az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata, és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele;
- q. az ügyvezető szerv köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
  - q.1) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
  - q.2) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
  - q.3) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.
- r. A vezetőséget az elnök a saját tevékenységéről tájékoztatja;
- s. A vezetőség egyes feladatok ellátására állandó és ideiglenes munkacsoportokat hozhat létre;
- t. azok a kérdések; amelyeket jelen alapszabály a vezetőség hatáskörébe utal.

### **A vezető tisztségviselői megbízás megszűnése**

- a. a megbízás időtartamának lejártával
- b. visszahívással;
- c. lemondással;
- d. a vezető tisztségviselő halálával
- e. a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f. a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.
- g. egyesületi tagság megszűnése esetén
- h. A vezető tisztségviselő megbízásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy

másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

A lemondást a vezetőség ülésén kell bejelenteni jegyzőkönyvben rögzíteni kell, vagy írásban igazolható módon kell közölni az elnökkel, az elnöknek más elnökségi taggal.

Ha a vezetőség tagjai közül a tagok valamelyikének vezetőségi tagsága – annak lejártát megelőzően - megszűnik, az újonnan megválasztott tag megbízatása az eredetileg megválasztott tag megbízatási idejének hátralévő időtartamára szól.

Ha az egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

#### **A vezetőség felelőssége:**

A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során az egyesületnek okozott károkért a szerződészegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel az egyesülettel szemben

### **11. §**

#### **A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG**

[Ptk. 3:26. 3:27. 3:28. 3:82 ]

**Az Egyesület Felügyelő Bizottságának elnökét és két tagját** öt éves időtartamra titkos szavazással, egyszerű többséggel a Közgyűlés választja, tevékenységével a közgyűlésnek felelős, annak beszámolni tartozik. Korlátlanul újraválasztható. Tevékenységéért jutalom, kedvezmény nem jár, de a tagok indokolt költségeit téríteni kell.

#### **A felügyelőbizottság létrehozásának kötelező esetei**

(1) Kötelező felügyelőbizottságot létrehozni, ha a tagok több mint fele nem természetes személy, vagy ha a tagság létszáma a száz főt meghaladja.

(2) A felügyelőbizottság **feladata** az egyesületi szervek, valamint a jogszabályok, az alapszabály és az egyesületi határozatok végrehajtásának, betartásának ellenőrzése.

#### **A felügyelőbizottság létrehozása és tagsága**

(1) A tagok vagy az alapítók a létesítő okiratban három tagból álló felügyelőbizottság létrehozását rendelhetik el azzal a feladattal, hogy az ügyvezetést a jogi személy érdekeinek megóvása céljából ellenőrizze.

(2) A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, **továbbá aki, vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.(Összeférhetetlenség)**

(3) A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság tagjai a jogi személy ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatók.

(4) Az első felügyelőbizottság tagjait a létesítő okiratban kell kijelölni, ezt követően a döntéshozó szerv választja a felügyelőbizottsági tagokat. A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre.

(5) A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát a jogi személy vezető tisztségviselőjéhez intézi.

### **A felügyelőbizottság működése**

(1) A felügyelőbizottság köteles a tagok vagy az alapítók döntéshozó szerve elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésén ismertetni.

(2) A felügyelőbizottság a jogi személy irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez, a vezető tisztségviselőktől és a jogi személy munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a jogi személy fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.

(3) A felügyelőbizottság határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza. A létesítő okirat ennél alacsonyabb határozathozatali arányt előíró rendelkezése semmis.

### **A felügyelőbizottság tagjainak felelőssége**

A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a jogi személlyel szemben.

## **12. §**

### **A FEGYELMI BIZOTTSÁG**

1. A fegyelmi bizottság öt főből, elnökből, elnökhelyettesből, egy tagból és két póttagból áll, akiket a közgyűlés választ.
2. A fegyelmi bizottság tagjai egyidejűleg nem lehetnek az elnökség, illetőleg a felügyelő bizottság tagjai.
3. A fegyelmi bizottság első fokon eljár az Egyesület minden tagjának fegyelmi ügyében. A fegyelmi Bizottság elnökének fegyelmi ügyében az elnökhelyettes elnököl.
4. A fegyelmi bizottság eljárására az Egyesület alapszabálya és fegyelmi szabályzata alapján kerülhet sor.
5. A fegyelmi bizottság időszakonként tájékoztatja a fegyelmi helyzetről és a felelősségre vonási gyakorlatról az elnökséget, a közgyűlésen pedig beszámol a munkájáról.

## **13. §**

### **AZ EGYESÜLET SZAKBIZOTTSÁGAI**

1. Az Egyesület munkájának segítése és fejlesztése érdekében a vezetőség konkrét feladatok megoldásával foglalkozó szakbizottságokat, munkacsoportokat hozhat létre, határozatlan vagy határozott idejű működésre. A szakbizottságok ügyrendjét a vezetőség a munkájukhoz kapcsolódó egyesületi szabályzatokban hagyja jóvá, és tagjai révén foglalkozik a tevékenységük figyelemmel kísérésével, illetve szükség szerinti ellenőrzésével.
2. A szakbizottságok vezetői, akiknek feladat- és hatáskörét ugyancsak az egyesületi szabályzatok tartalmazzák a munkájukról beszámolási kötelezettséggel tartoznak az elnökség felé. A szakbizottságok munkájáról a közgyűlésnek az éves beszámoló keretében ad értékelő jelentést az elnökség.

3. Szakbizottságok hozhatók létre különösen a fiatalokkal való foglalkozásra, a versenysport szervezésére, a környezet- és természetvédelmi feladatok szervezésére, az adminisztrációs feladatok megszervezésére és a halóri munka társadalmi segítésére.

## 14. §

### AZ EGYESÜLET TISZTSÉGVISELŐI

#### VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐK

- a. elnök
- b. titkár
- c. gazdasági felelős
- d. tógazda
- e. ifjúsági- és versenyfelelős
- f. környezetvédelmi felelős

#### Egyéb Tisztségviselők

- g. Felügyelő bizottság elnöke és tagjai (Ld. 11.§ )
- h. Fegyelmi bizottság elnöke és tagjai (Ld. 12.§ )
- i. Halóri munkacsoport vezetője
- j. Jegyforgalmazó és adminisztrációs munkacsoport vezetője
- k. Társadalmi halőrök (a szolgálati idejük ellátása során)

i és j pont A munkacsoportok vezetőit az elnök kéri fel, majd a munkacsoport működésének tapasztalatai alapján javaslatot tesz a következő közgyűlés számára a munkacsoportok vezetőinek a funkciójukban választással történő megerősítésére. Lásd 9.§. K. c.

i: A halóri munkacsoport tagjai csak hatósági halászati őr vizsgát tett személyek lehetnek, értelemszerűen ez a munkacsoport vezetőjére is vonatkozik. A halgazdálkodási szakhatóság kizárólag a náluk vizsgát tett halászati őreket tekinti partnernek, és látja el a munkájukhoz szükséges felhatalmazással és dokumentumokkal.

k: A társadalmi halőrök azok a halóri munkacsoportba jelöltként számításba vett egyesületi tagok, akik halászati őr vizsgát még nem tettek, így a munkájukat csak a halászati őrök irányításával végezhetik. Kizárólag az egyesület vízterületén dolgozhatnak.

## 15. §

### AZ EGYESÜLET ELNÖKE

#### Az Egyesület vezető tisztségviselői

##### Elnök

**Az Egyesület elnökét** öt éves időtartamra titkos szavazással, egyszerű többséggel a Közgyűlés választja, aki tevékenységével a közgyűlésnek felelős. Korlátlanul újraválasztható.

##### Az elnök feladatai:

- a. A jogi személy törvényes képviselője

Az elnök képviseleti jogát önállóan gyakorolja, szerződést önállóan köt az egyesület nevében.

Az elnök köteles az egyesület jogszabályban előírt adatait a nyilvántartó bíróságnak bejelenteni.

Az elnök, mint az egyesület nyilvántartásába bejegyzett képviselője képviseleti jogának korlátozása és nyilatkozatának feltételhez vagy jóváhagyáshoz kötése harmadik személyekkel szemben nem hatályos, kivéve, ha a harmadik személy a korlátozásról vagy a feltétel bekövetkeztének vagy a jóváhagyásnak a szükségességéről és annak hiányáról tudott vagy tudnia kellett volna.

- b. A Közgyűlés és az elnökségi ülések összehívása levezetése
- c. Az Egyesület működésének irányítása,
- d. Bankszámla feletti rendelkezési jog gyakorlása az egyesület bankszámláját vezető üzletszabályzat előírásainak megfelelően. Az egyesület pénzügyi számlája tekintetében az **utalványozás joga** önálló.
- e. tagfelvételi kérdésekben dönt , vezeti gondozza a tagnyilvántartást
- f. befogadja a tag írásbeli bejelentését annak kilépési szándéka esetén.
- g. ellátja a tagsági viszony megszüntetésével kapcsolatos jelen alapszabály által ráruházott feladatokat.
- h. az Egyesületen belül az Elnök utasítási joggal rendelkezik, de hatáskört nem vonhat el.
- i. i / Kezdeményező, javaslattételi joga van bármely szerv vonatkozásában, fegyelmi eljárást rendelhet el.
- j. az Elnök gyakorolja a felügyeleti jogot az Egyesület online felületei vonatkozásában.
- k. az Elnök gondoskodik a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak végrehajtásáról, koordinálja az Elnökség munkáját.
- l. elnöki tisztséget csak társadalmi munkában lehet betölteni, tevékenységéért jutalom, kedvezmény nem jár, de indokolt költségeit téríteni kell. Ugyanez vonatkozik az egyesület más vezető tisztségviselőire is.
- m. az Elnök jár el minden olyan ügyben, amelyet az alapszabály vagy szabályzat nem utal más személy vagy szerv kizárólagos hatáskörébe

## 16. §

### AZ EGYESÜLET TITKÁRA

- Előkészíti a közgyűlés és az elnökség elé kerülő előterjesztéseket.
- Gondoskodik a közgyűlés és az elnökség ülései jegyzőkönyvének vezetéséről.
- Irányítja, illetve ellátja az Egyesület és szervei írásbeli teendőit.
- Szervezi az Egyesület rendezvényeit.
- Segíti az Egyesület elnökét feladatainak ellátásában, végzi az elnök által írásban ráruházott munkafeladatokat.
- Az elnököt akadályoztatása esetén helyettesíti.
- Az elnök akadályoztatása esetén a költségvetés keretei között a gazdasági felelőssel együttes

utalványozási jogkört gyakorol.

## **17. §**

### **AZ EGYESÜLET GAZDASÁGI FELELŐSE**

1. Intézi az Egyesület gazdasági ügyeit a jóváhagyott költségvetés keretein belül.
2. Gondoskodik az Egyesület adókötelezettségeinek teljesítéséről. Elkészíti az adóbevallást, azt jóváhagyásra a vezetőség és a közgyűlés elé terjeszti, és az adózás rendjéről szóló törvény rendelkezései szerint benyújtja az illetékes adóhatóságnak.
3. Ellátja az Egyesület számviteli, pénzügyi és vagyongazdálkodási feladatait, és felelős a vonatkozó rendelkezések és szabályok betartásáért és betartatásáért.
4. Felelős a bizonylati fegyelem betartásáért.
5. A pénz- és vagyonkezelésről okmányolt számadásokat vezet.
6. Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységéből származó eredményét a vonatkozó rendelkezések szerint megállapítja,
7. Az évi költségvetést, zárszámadást, vagyonmérleget elkészíti, és az elnökség, majd jóváhagyásra a közgyűlés elé terjeszti.
8. Az elnök akadályoztatása esetén a költségvetés keretein belül a titkárral együttes utalványozási jogkört gyakorol.

## **18. §**

### **AZ EGYESÜLET TÓGAZDÁJA**

1. A választási ciklus időtartamára kidolgozza az Egyesület kezelésében lévő vízterület halásítási, halgazdálkodási tervét, irányítja és szervezi azok végrehajtását.
2. Gondoskodik az éves haltelepítési programok szakszerű megvalósításáról, az állomány takarmányozásáról, egészségi állapotának rendszeres figyelemmel kíséréséről, a szükségessé váló beavatkozások, gyógyszeres kezelések, illetve a halállomány átteleltetéséhez szükséges lékvágások elvégzéséről.
3. Javaslatot készít a mindenkor érvényes horgászrendre, annak módosításaira.
4. Jogosult a horgászrend és a tanyarend betartását ellenőrizni, és betartatására intézkedni.
5. Együttműködik a vagyon- és vízkezelő szervezet (a Közép-Dunavölgyi Vízügyi Igazgatóság) képviselőjével, és a vízterület horgászlehetőségeit befolyásoló más szervezetekkel.
6. Szoros együttműködésben dolgozik az Egyesület halászati őreivel, az ügyeletes horgászatot teljesítő tagokkal.

## **19. §**

### **AZ EGYESÜLET IFJÚSÁGI- ÉS VERSENYFELELŐSE**

1. Szervezi és irányítja az Egyesület ifjúsági tagjainak Egyesületi életét, horgászismereteik gyarapítását.
2. Javaslatot készít az Egyesület versenyeire és szervezi azok lebonyolítását.

3. Segíti a tagok horgászversenyekre történő felkészülését.
4. Szervezi a tagok horgásztáborokban való részvételét.
5. Elméleti és gyakorlati nevelési és oktatási programokkal segíti a gyermek- és az érdeklődő ifjúsági horgászok tapasztalatszerzését.

## 20. §

### AZ EGYESÜLET KÖRNYEZETVÉDELMI FELELŐSE

1. Szervezi és irányítja az Egyesület környezetvédelmi feladatainak elvégzését.
2. Irányítja az Egyesületi vízterület, valamint a horgásztanya környezetének vonzó és esztétikus kialakítását.
3. Összefogja a növényzet telepítési és ápolási feladatait, az Egyesület tagjainak a környezet tisztántartására irányuló erőfeszítéseit.
4. Tervezi és irányítja a környezet megóvására, gyarapítására szervezett közösségi munkaakciókat.
5. Munkaakciókat szervez a közgyűlés által megszavazott tanyafejlesztési feladatokra.

## 21. §

### A) AZ EGYESÜLET JOGI SZEMÉLYISÉGE

1. Az Egyesület jogi személy.
2. Az Egyesület a Magyar Országos Horgász Szövetség szövetségeinek tagjaként fejt ki a működését, kapcsolatukra a Szövetségek alapszabálya az irányadó.
3. Az Egyesület érdekképviselői és sportági partner szervei:
  - a. Horgászegyesületek Budapesti Szövetsége;
  - b. Ráckevei Dunaági Horgász Szövetség.

### B) AZ EGYESÜLET FELÜGYELETE

2011. évi CLXXV. Törvény a z egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról 11.§ (1) szerint az ügyészség törvényességi ellenőrzési jogkörrel rendelkezik az egyesület felett.

Az egyesület feletti **általános törvényességi felügyeletet** az egyesületet nyilvántartó bíróság látja el. A törvényességi felügyeleti jogkör nem terjed ki olyan ügyekre, amelyekben más bírósági vagy közigazgatási hatósági eljárásnak van helye. A törvényességi felügyelet nem irányulhat az Egyesület gazdaságossági, célszerűségi szempontból való felülvizsgálatára.

11. § (2) A törvényességi ellenőrzést gyakorló ügyész ellenőrzi, hogy a civil szervezet

**a)** belső (önkormányzati) szabályzatai, illetve azok módosításai megfelelnek-e a jogszabályoknak és a létesítő okiratnak,

**b)** működése, határozatai, a döntéshozó szerv döntései megfelelnek-e a jogszabályoknak, a létesítő okiratnak vagy az egyéb belső (önkormányzati) szabályzatoknak.

**(3)** Ha a civil szervezet működésének törvényessége másképpen nem biztosítható, az ügyész törvényességi ellenőrzési jogkörében eljárva keresettel a bírósághoz

fordulhat. A bíróság a keresetet megvizsgálja és szükség esetén

a) megsemmisíti a civil szervezet bármely szervének törvénysértő határozatát, és szükség szerint új határozat meghozatalát rendeli el,

b) a működés törvényességének helyreállítása érdekében összehívja a döntéshozó szervet, vagy határidő tűzésével a törvényes működés helyreállítására kötelezi a döntéshozó szervet, és minderről értesíti a civil szervezetnél választott felügyelő szervet is,

c) ha a törvényes működés nem állítható helyre vagy a b) pont szerinti határidő eredménytelenül telt el, a civil szervezetet megszünteti.

(4) A bíróság az ügyész keresete alapján feloszlatja az egyesületet, ha annak működése vagy tevékenysége a 3. § (3) bekezdésébe ütközik.

(6) A civil szervezet - feloszlatása, megszüntetése vagy megszűnésének megállapítása esetén - a nyilvántartásból való törlésről rendelkező bírósági határozat jogerőre emelkedésének napjával szűnik meg.

(7) Az ügyész a civil szervezet szervének törvénysértő határozatának megsemmisítésére a (3) bekezdés a) pontja szerinti keresetlevelet a határozat meghozatalától számított egy éven belül nyújthatja be.

### **C) Az egyesület határozatainak bírósági felülvizsgálata**

A felülvizsgálat oka és a kezdeményezésre jogosultak

Az egyesület tagja, vezető tisztségviselője kérheti a bíróságtól a tagok vagy az egyesület szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy az alapszabályba ütközik.

A határozat hatályon kívül helyezése iránti kereset

(1) A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított harminc napon belül lehet keresetet indítani az egyesület ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhetett volna. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.

(2) Nem jogosult perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, megtévesztés vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett.

(3) Ha a határozatot a jogi személy vezető tisztségviselője támadja meg, és a jogi személynek nincs más olyan vezető tisztségviselője, aki a jogi személy képviselőjét elláthatná, a perben a jogi személyt a felügyelőbizottság által kijelölt felügyelőbizottsági tag képviseli. Ha a jogi személynek nincs felügyelőbizottsága, vagy a felügyelőbizottság valamennyi tagja felperesként perben áll, a bíróság a jogi személy perbeli képviselőjére ügygondnokot rendel ki.

(4) A határozat hatályon kívül helyezése iránti per megindításának a határozat végrehajtására halasztó hatálya nincs. A bíróság indokolt esetben a felperes kérelmére a határozat végrehajtását felfüggesztheti. A felfüggesztést elrendelő végzés ellen nincs helye fellebbezésnek. A perben bírósági meghagyás nem bocsátható ki.

A határozat hatályon kívül helyezése]

(1) Ha a határozat jogszabályt sért vagy az alapszabályba ütközik, a bíróság a határozatot hatályon kívül helyezi és szükség esetén új határozat meghozatalát rendeli el.

(2) A határozat hatályon kívül helyezését kimondó bírósági ítélet hatálya a határozat felülvizsgálatának kezdeményezésére jogosult, de perben nem álló más személyekre is



kiterjed.

(3) Ha a jogszabálysértés vagy az alapszabályba ütközés nem jelentős és nem veszélyezteti a jogi személy jogszerű működését, a bíróság a jogsértés tényét állapítja meg.

(4) Ha az Egyesület neve, székhelye, alapszabálya megváltozik, illetőleg képviselőre új személy lesz jogosult, azt a Fővárosi Törvényszéknek, mint az Egyesületek nyilvántartásba vételére jogosult szervnek be kell jelenteni.

## 22. §

### AZ EGYESÜLET VAGYONA ÉS GAZDÁLKODÁSA

1. Az Egyesület vagyonát ingatlanok, ingóságok, bankszámlapénz, készpénz és követelések alkotják.
2. Az Egyesület bevételei tagdíjakból, belépési és egyéb díjakból, területi engedélyek értékesítéséből, jogi személyek és magánszemélyek felajánlásából és hozzájárulásából áll.
3. Az egyesületi tagdíjak mértékét az elnökség javaslata alapján a közgyűlés határozza meg.
4. Az Egyesület tartozásaiért a saját vagyonával felel. A tagok a tagdíj megfizetésén túl a tartozásokért saját vagyonukkal nem felelnek.
5. Az Egyesület tagjai az Egyesületnek okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felelnek.
6. Az Egyesület vagyonáért, valamint eszközeinek a jóváhagyott célokra való felhasználásáért az elnök, a gazdasági felelős és a felügyelő bizottság elnöke egyetemlegesen, az utolsó három évben az Egyesülettől felvett tiszteletdíjaik összegének erejéig felelnek.
7. Az egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik.  
Az Egyesület az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2012. évi CLXXV. törvényben meghatározott éves beszámolóját és következő évi tervét az elnök és a gazdasági felelős készíti el, s azokat a közgyűlés fogadja el.
8. Az Egyesület céljai megvalósítása érdekében nonprofit, kiegészítő jelleggel gazdasági-vállalkozási tevékenységet végezhet.
9. Az Egyesület jelen alapszabálya akként rendelkezik, hogy jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezői igények kielégítése után megmaradt vagyonát a Tiszatavi Horgászmúzeumnak (Sarud, Kossuth u. 84. ) célú közhasznú szervezet részére juttatja.

## 23. §

### AZ EGYESÜLET BELSŐ SZABÁLYZATAI

1. Egyesületi horgászrend
2. Fegyelmi szabályzat (az Egyesületi Horgászrenddel egységes szerkezetben) (Alapszabály 26.§)
3. Az ügyeletes horgász szolgálat rendje
4. Pénzkezelési és leltározási szabályzat
5. Ügyviteli szabályzat

## 24.§

### IRATOKBA, NYILVÁNTARTÁSBA VALÓ BETEKINTÉS

Az Elnökség az Egyesület tagjai részére köteles az egyesületre jogi vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra az Egyesületre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani. A felvilágosítást és az iratbetekintést a vezető tisztségviselő a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti.

Az Elnökség megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha ez az egyesület üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélés szerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti a jogi személy kötelezését a felvilágosítás megadására.

## 25.§

### EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE

#### (1) Jogutódlással történő megszűnés

Egyesület csak egyesülettel egyesülhet, és csak egyesületekre válhat szét.

A jogutód nélküli megszűnés okai

a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését; vagy  
az arra jogosult szerv megszünteti

feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.

#### (2) A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

a) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy

b) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

A Cvtv. 11. (5) szerint **A bíróság az ügyész keresete alapján megállapítja**

a) az egyesület megszűnését, ha megvalósította célját vagy céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg [Ptk. 3:84. § a) pont],

b) tagjainak száma hat hónapon keresztül a Ptk.-ban meghatározott legkisebb létszám alá csökken (10 fő), feltéve, hogy az a) pont szerinti esetekben az abban foglaltakra figyelemmel az egyesület nem határozott a megszűnéséről.

## **26.§**

### **FEGYELMI SZABÁLYZAT**

**az egyesületi horgászrenddel egységes szerkezetben**

#### **I. FEJEZET**

##### **ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

### **1.§.**

**A fegyelmi eljárás, illetőleg a fegyelmi felelősségre vonás célja**

6. **A fegyelmi vétséget elkövető természetes személy egyesületi tag bizonyított cselekményével arányban álló fegyelmi büntetés meghozatala és ezzel az elkövető visszatartása a jövőbeni hasonló cselekmények elkövetésétől.**

### **2.§.**

**A Fegyelmi Szabályzat személyi hatálya**

- a. **A Fegyelmi Szabályzat személyi hatálya az Egyesület természetes személy tagjaira terjed ki.**

### **3.§.**

**A fegyelmi eljárás elrendelésére jogosultak**

- b. **A fegyelmi eljárást az Egyesület elnöke, ellene a Felügyelő Bizottság elnöke rendeli el.**

#### **II. FEJEZET**

##### **FEGYELMI VÉTSÉGEK, FEGYELMI BÜNTETÉSEK**

### **4.§.**

**Fegyelmi vétségek**

Fegyelmi vétséget követ el az egyesületi természetes személy tag, ha az Egyesületi Horgászrend alább felsorolt 1-28 pontjában leírtakat megsérti, továbbá, aki az Asz. szerintem az 5.§ (5)-re gondoltatok a tagi kötelezettségekre) és a 7.§ (4) szerinti cselekményt követi el.

Az Egyesület 2014. évi Közgyűlése által megállapított » **EGYESÜLETI HORGÁSZREND** « a halgazdálkodásról és a hal védelméről szóló 2013. évi CII. törvény és a végrehajtására kiadott 133/2013. (XII. 29.) VM rendelettel meghatározott általános szabályok kiegészítője,

az egyesületi alapszabály melléklete, amelynek betartása a Domonyvölgyi III. sz. víztározón, halgazdálkodási vízterületen horgászókra, illetve a horgásztanyán tartózkodó egyesületi tagokra, vendégforgászokra és a társaságukban lévő hozzátartozókra egyaránt kötelező.

#### A HORGÁSZTANYA IGÉNYBEVÉTELE

1. A horgásztanya szolgáltatásait az Egyesület tagjai és velük érkező hozzátartozóik, az Egyesület vendégei és - részlegesen - a napijegyet váltó vendégforgászok vehetik igénybe. Az Egyesület a mindenkor horgászszезонban vendégforgászokat általában a jégolvadást követő három hét elteltével fogad.
2. Gépkocsival érkező horgász vagy az őt szállító személy köteles járművét a horgásztanya oldalán kijelölt külső vagy belső parkolóban hagyni. A vízpart közelében és a túlsó parton gépkocsival várakozni csak saját felelősségre lehet, a növényzet és a kerítés kímélésével.
3. Az Egyesület tagjai – a tilalmi idők kivételével – a horgászszезон teljes időtartamában napszaktól függetlenül horgászhatnak, mindkét partról és a gátról, vagy külön szabályozás betartásával csónakból.
4. Vendégforgászok nappali horgászata a szezonálisan változó nyitva tartási idő alatt, éjszakai horgászata előzetes bejelentkezés és külön éjszakai területi engedéllyel lehetséges, kizárólag jól megvilágított horgászhelyeken.
5. A horgásztanyán, illetve a tanya területén szállás vagy sátorozási lehetőség előzetes jelentkezés és térítés ellenében vehető igénybe. Az éjszakai horgászathoz vagy esőbeállónak legfeljebb két éjszakára felállított egy vagy kétszemélyes horgászsátorért nem kell térítést fizetni.

#### A HORGÁSZAT MEGKEZDÉSÉNEK FELTÉTELEI

6. Állami horgászjegy (állami turista horgászjegy), fogási napló és érvényes területi engedély nélkül a víztározón horgászni tilos. Vendégforgászok részére értékcikket és többféle területi engedélyt árusítunk. A vendégforgászok fokozottan felelősek a helyi horgászrend megismeréséért és annak betartásáért, amelynek megsértése esetén az Egyesület a későbbiekben a területi engedély kiadását megtagadja.

Állami horgászjegyet az a személy kaphat, aki rendelkezik horgászvizsgával vagy korábbi érvényes állami horgászjegyet bemutatja, horgászszervezeti tagságát igazolja és fogási naplóját leadta. Az állami horgászvizsgát a halgazdálkodási hatóság által kiadott vizsgabizonyítvánnyal, más országban tett vizsgát pedig az erről kiállított okirattal vagy horgászati okmánnyal lehet igazolni. Állami horgászjegyet kizárólag olyan személynek adunk ki, aki korábbi szabálysértés miatt nincs eltiltva, aminek igazolására kizárólag a SZÁK programban szereplő adatainak on-line ellenőrzése vehető figyelembe.

7. A horgászni szándékozó egyesületi tagok és vendégforgászok a horgászat megkezdése előtt kötelesek a horgásztanyán elhelyezett tanyanapló érkezési rovatait kitölteni, majd – az állami horgászjegy, a területi engedély és a fogási napló kivételével - horgászigazolványukat az ügyeletes halőrnek megőrzésre átadni.
8. A horgászat megkezdése előtt a horgász köteles megjelölni a fogási naplóban szereplő éves naptárban a horgászati vagy a halászati tevékenység megkezdésének napját, a fogási napló fogás összesítő táblázatában pedig fel kell tüntetni a nyilvántartott halgazdálkodási vízterület megnevezését, valamint a területi jegyen szereplő víztérkódját (Domonyvölgyi III-as víztározó: 13-014-1-1).

9. A horgászatot csak tiszta horgászhelyen szabad megkezdeni, amelyet a horgászat befejeztével ugyancsak tisztán kell hátra hagyni.

## HORGÁSZESZKÖZÖK, KIFOGHATÓ HALAK, CSALIK HASZNÁLATA

10. Horgászfelszerelés és a kifogható hal mennyisége:

- Gyermekhorgász:

1 db úszós készséggel horgászhat; napi 3 kg, heti 6 kg "egyéb" halat zsákmányolhat;

- e. Ifjúsági egyesületi tag:

a területi engedélye alapján kifogható mennyiségen belül 2 bottal napi 2 db, heti 4 db méretkorlátozás alá tartozó halat, melyből a pontyok száma napi 1 db, heti 2 db lehet, valamint napi 5 kg, heti 10 kg "egyéb" halat zsákmányolhat;

- f. Felnőtt és nyugdíjas kedvezményezett egyesületi tag:

a területi engedélye alapján kifogható mennyiségen belül 2 bottal napi 3 db, heti 6 db méretkorlátozás alá tartozó halat, melyből a pontyok vagy a süllők, csukák száma napi 2 db, heti 4 db lehet, és napi 5 kg, heti 10 kg "egyéb" halat zsákmányolhat;

- g. Napijegyet váltó ifjúsági vendég horgász:

1 bottal horgászva napi 1 db méretkorlátozás alá tartozó és 3 kg "egyéb" halat zsákmányolhat;

- h. Napijegyet váltó felnőtt vendég horgász:

2 bottal horgászva napi 2 db méretkorlátozás alá tartozó) és 5 kg "egyéb" halat zsákmányolhat;

- i. Tiszteletjeggyel horgászó vendég:

a teljes jogú (éves domonyvölgyi területi engedéllyel rendelkező) felnőtt egyesületi tagokra megállapított jogok és korlátozások szerint horgászhat.

11. Horgászalkésztségenként legfeljebb három, darabonként legfeljebb háromágú horog szerelhető fel.

12. Az ifjúsági és felnőtt horgászok az engedélyezett számú horgászalkésztségükkel egyidejűleg egy darab, 1 m<sup>2</sup>-nél nem nagyobb emelőhálót is használhatnak csali halfogásra.

13. Tilos a hal fogásához minden olyan fogási eszköz, illetve fogási mód alkalmazása, amely a halállományt vagy annak élőhelyét károsíthatja, veszélyeztetheti.

14. Kifogható halfajok és a csalik használata

14.1. Bármilyen fajú méretes hal, továbbá – a fajlagos tilalmi idővel és méretkorlátozással védett halfajok ivadékának kivételével – a csali halak kifogása megengedett. A csalik használatában nincs korlátozás, kivéve a süllő fajlagos tilalmi idején, amikor a 15 cm-nél rövidebb élő kishal, a halszelet és a műcsalik használata tilos. Etető anyagot a vízbe juttatni csak a partról szabad. Az etető anyag használatát a vízminőség védelme érdekében a Vezetőség korlátozhatja.

14.2. A 30 cm-es méretet elérő és megtartani kívánt ponty megtartása kötelező a napi megengedett mennyiségen belül, azt a szákból nagyobb hal fogása reményében visszaengedni tilos.

14.3. A faj- és méretkorlátozás alá tartozó halakra engedélyezett napi, vagy heti mennyiség megfogását követően csak keszegező horgászat folytatható könnyű-úszós készüléssel.

14.4. Tilos a megfogott halak kínzása. A megfogott, és a vízből kiemelt halakkal úgy kell bánni, hogy az azok számára okozott fizikai sérülés ne haladja meg a horgászmodszertől adódó szükséges minimumot. A megtartani nem kívánt halat – a horgászversenyek kivételével – azonnal vissza kell helyezni a vízbe. A kifogott halakat azok elpusztításáig maradandó sérülést nem okozó módon élve kell tartani, vagy azonnal le kell ölni.

14.5 A horogra kívülről akadt halat megtartani tilos.

15. A méretkorlátozás alá tartozó halat a kifogását követően egyenként, az "egyéb" halak összsúlyát pedig a horgászat befejeztével egy tételben kell beírni a fogási naplóba. A méretkorlátozás alá tartozó, kifogott halakat az egyesület tagjainak az éves területi engedély megfelelő rovatába is azonnal be kell jegyezniük.

#### TILALMI IDŐK ÉS HALVÉDELMI SZABÁLYOK

16. Az Egyesület horgásztaván az illetékes kormányhivatal földművelésügyi igazgatóságától rendszeresen kért felmentés alapján a pontyra fajlagos tilalom nincs. A ragadozó halfajokra a tilalmi idő az országos horgászrenddel megegyezik.

17. A halak ívásakor, telepítéskor vagy egyéb indokolt esetben (betegség, tőrekonstrukció, vízminőségi gondok stb.) az Egyesület vezetősége teljes vagy részleges (halfajokra, a horgászható területekre, a vendéghorgászok fogadására vonatkozó) horgászati tilalmat rendelhet el, amit a hirdetőtáblán tesz közzé.

18. A természetvédelmi oltalom alatt álló halfaj, valamint más védett vagy hasznos víziállat kifogása, illetve gyűjtése tilos a víztározóból és környezetében.

19. Általános vagy fajlagos fogási tilalom alá tartozó vagy jogszabályban, illetve hatósági határozatban megjelölt mérettartományon kívüli hal vagy más hasznos víziállat fogása esetén a halat vagy más hasznos víziállatot a fogást követően, haladéktalanul és kíméletesen vissza kell helyezni a vízbe.

#### A HORGÁSZAT BEFEJEZÉSE

20. A horgászat befejezése után a használt horgászállást meg kell tisztítani és a képződött hulladékot a gyűjtőedényekben kell elhelyezni.

21. A kifogott halakat a horgásztanyához kell vinni és az ügyeletes horgásznak be kell mutatni, aki az ott elhelyezett hosszmérővel az esetleg vitatható méretű halakat ellenőrzi. A tanyanaplóba a fogott zsákmánynak a tanyán mért pontos súlyát kell bejegyezni.

22. Távozás előtt a tanyanaplóba a méretkorlátozás alá tartozó halak súlyát darabonként, az "egyéb" halakét összsúlyban kell bejegyezni a fogási naplóval, illetve az éves területi engedéllyel megegyező módon. A tanyanaplóba az eltávozás idejét is be kell jegyezni.

23. A szabályosan kifogott és elvinni kívánt halat a vízpartról elszállítani csak gyorsan és kíméletesen leölve szabad, amelyhez eszközt a halpucoló asztalnál helyezünk ki. A 30 cm-nél kisebb testhosszúságú „egyéb” kategóriájú hal elszállítható élve is, kizárólag olyan tárolóedényben, amely biztosítja a számára a szükséges oxigéntartalmú vizet, és minimalizálja az állatot érő stressz hatásokat.

## AZ EGYESÜLETI ÉLET ÍROTT, ÉS ÍRATLAN SZABÁLYAI

24. A horgásztanya alapvetően az Egyesület tagjainak pihenését, felüdülését, vonzó horgászati lehetőségét szolgálja, amelynek feltételeit a tagság hosszú évek alatt nagy anyagi ráfordítással és sok munkával valósította meg. Súlyos, anyagi következménnyel is járó vétséget követ el, aki a tanya természeti környezetét vagy berendezései, egyéb felszerelési tárgyait szándékosan vagy gondatlanul károsítja.
  25. A horgásztanyán okozott rendetlenséget és szennyezést annak kell felszámolnia, aki (vagy akinek a hozzátartozója) azt előidézte. A horgásztanya egész területén kizárólag a tűzrakásra kijelölt helyeken szabad tüzet gyújtani, amelynek eloltásáért a tűzrakó felel.
  26. A horgásztanyán tartózkodók magatartásukkal nem zavarhatják mások nyugalma és horgászatát. Az intézkedésre jogosult tisztségviselők a hangoskodó, kötekedő, alkoholos befolyásoltságuknál fogva a társas együttlétre méltatlan személyeket kötelesek figyelmeztetni, ennek hatástalansága esetén távozásra felszólítani. Az intézkedést az ügyeleti naplóba be kell jegyezni.
  27. A korlátozott horgászati lehetőségek miatt foglalt hely nincs. A horgászat befejezése vagy tartós, 2 órát meghaladó szüneteltetése esetén a horgász helyet a 8. pontban foglaltak szerint kell elhagyni. A horgászállásokat a felszerelés vagy a bottartók hátra hagyásával tartósan kisajátítani nem szabad. Ez a rendelkezés a tanyán üdülő horgászokra is vonatkozik.
  28. Az Egyesületi Horgászrendben nem szabályozott minden egyéb szabály és előírás tekintetében a halgazdálkodásról és a hal védelméről szóló 2013. évi CII. törvény és a végrehajtására kiadott 133/2013. (XII. 29.) VM rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni. A hivatkozott jogszabályok minden érdeklődő rendelkezésére állnak a horgásztanyán és az Egyesület honlapján.
6. A fegyelmi vétséget elkövető természetes személy egyesületi tagot a fegyelmi eljárás keretében kell felelősségre vonni.

### 5.§.

#### Fegyelmi büntetések

- (1) A fegyelmi vétségek várható következményeit az Egyesületi Horgászrend 29. pontja tartalmazza. Ezek a következők:

#### **FEGYELMI VÉTSÉGEK ÉS VÁRHATÓ KÖVETKEZMÉNYEIK**

29. A Közgyűlés által jóváhagyott szabályok megsértője fegyelmi vétséget követ el, amely az alábbi következményekkel jár:

A HORGÁSZRENDBEN FELSOROLT SZABÁLY		VÁRHATÓ KÖVETKEZMÉNYEK
SORSZÁMA	MEGSÉRTÉSÉVEL A VÉTSÉG MINŐSÍTÉSE	
2., 3., 7., 8., 9., 10., 11., 14., 15., 17., 18., 20., 21., 22., 23., 24., 25, 26., 27.	első alkalommal	3 havi eltiltás;
	második alkalommal	6 havi eltiltás;
	visszatérő elkövetés esetén	végleges eltiltás, egyesületből kizárás;
13., 18.,	első alkalommal	1-2 évi eltiltás és az Asz. 8. pont szerinti szövetségek értesítése.
	visszatérő elkövetés esetén	2-5 évi eltiltás, az Asz. 8. pont szerinti szövetségek értesítése, egyesületből kizárás.
6., 19. első alkalommal	egyszeri kitiltás;	
	visszatérő elkövetés esetén	kitiltás, egyesületből kizárás

(2) Fegyelmi vétség miatt megszüntetett egyesületi tagsági viszony nyomán a kizárt személy az Egyesület felé anyagi követelésre nem jogosult.

7. A fegyelmi büntetések a következők:

d. figyelmeztetés,

e. írásbeli megrovás,

f. a fegyelmi határozatban megjelölt vízterületről, horgásztanyáról meghatározott időre szóló kitiltás,

g. a horgásztattól meghatározott időre történő eltiltás,

h. az egyesületből történő kizárás.

(4) A (3) pontban felsorolt fegyelmi büntetések együttesen is megállapíthatók. Amennyiben a kitiltás és az eltiltás az egyesület és mindazon szervezetek kezelésében lévő vízterületre és horgásztanyára vonatkozik, amellyel az Egyesületnek erre nézve megállapodása van, illetve az Asz. 1.§. 8. pontjában nevesített szövetségek vízterületére és horgásztanyáira, akkor a határozatot annak jogerőre emelkedését követően a szervezeteknek meg kell küldeni. Kizárás esetén a kizáró határozatot annak jogerőre emelését követően a szövetségeknek és a szerződött partnereknek meg kell küldeni. A fegyelmi büntetés időtartamát, valamint letöltésének kezdő és végső napját a fegyelmi határozat rendelkező részében naptári dátummal kell meghatározni.



1. Többrendbeli, vagy különösen súlyos fegyelmi vétség alapos gyanúja esetén a VPHE Elnöke, vagy a ellene indult fegyelmi ügyben a Felügyelő Bizottság elnöke az elrendeléssel egy időben, az eljáró fegyelmi szerv elnöke pedig, ha az eljárás alá vont az eljárás alatt is fegyelmi vétséget követ el az eljárás jogerős befejezéséig a fegyelmi alá vont tagsági jogait határozatlanban felfüggesztheti. E határozatok ellen egyesületen belül jogorvoslatnak helye nincsen.

### III. FEJEZET

#### AZ EGYESÜLET FEGYELMI SZERVEI

#### 6.§.

#### Az Egyesület fegyelmi szervei

m. Fegyelmi Bizottság (I. fokú fegyelmi szerv)

n. Közgyűlés (II. fokú fegyelmi szerv)

#### 7. §.

#### Az Egyesület Fegyelmi Bizottsága (I. fokú fegyelmi bizottság)

- (1) Az Egyesület Közgyűlése Elnökből, Elnökhelyettesből, 1 tagból és két póttagból álló Fegyelmi Bizottságot választ, 5 évi időtartamra az Asz-ban leírt módon. A Fegyelmi Bizottság elnöke ellen indult fegyelmi ügyekben az Elnökhelyettes elnököl, egyéb esetekben az elnök akadályoztatása esetén látja el az elnöki tiszteket.
- (2) A Fegyelmi Bizottság 3 fős tanácsban jár el. Határozata többségi szavazással jön létre. Rendes tag akadályoztatása esetén póttagot kell behívni.
- (3) A Fegyelmi Bizottság bármely tagja összeférhetetlenségét köteles a fegyelmi eljárás megindulásával egyidőben közölni. Összeférhetetlenségnek minősül, ha közeli hozzátartozója érintett, vagy, ha bármely okból tőle elfogulatlan döntés nem várható.
- (4) Várhatóan bonyolult, jogi ismereteket igénylő ügyben, ha a fegyelmi bizottságnak nincs jogvégezett tagja, jogi szakértőt lehet felkérni.

#### 8. §.

4. A Fegyelmi Bizottság köteles kivizsgálni mindazon az Egyesület tagjaira vonatkozó ügyeket, amelyek esetében a horgászattal kapcsolatos szabályok megsértése vélelmezhető
6. az ügyeletes horgászok által vezetett naplóban tett bejegyzések alapján;
7. az Egyesület tisztségviselői vagy a halór által tett bejegyzések alapján;
8. az Egyesület vezetősége által kivizsgálásra kért esetekben;
9. az Egyesület felügyelő bizottsága által kivizsgálásra kért esetekben;
10. az Egyesület tagjai által más vízterületeken elkövetett szabálysértésekre vonatkozó hivatalos megkeresés, feljelentés, illetve a fogási naplóban tett súlyosan elmarasztaló halóri bejegyzések esetében.

(2) A Fegyelmi Bizottság Elnöke köteles:

- f. tájékoztatni az Egyesület Elnökét a Fegyelmi Bizottság által hozott fegyelmi határozatról.
- g. Beszámolni évente egy alkalommal a Közgyűlésen a Fegyelmi Bizottság tevékenységéről.

#### 9. §.

#### Az Egyesület Közgyűlése (II. fokú fegyelmi bizottság)

- e. A Közgyűlés jár el II. fokon a fegyelmi ügyekben.
- f. A Közgyűlés összehívására lebonyolítására, határozatképességére az általános szabályok irányadók. A közgyűlés a fegyelmi határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza.
- g. Ha a közgyűlésnek nincs jogvégzett tagja, a fegyelmi eljáráshoz jogi szakértőt lehet felkérni.
- h. Az Egyesület Közgyűlése hatáskörébe tartozik a Fegyelmi Bizottság által első fokon hozott fegyelmi határozatok ellen benyújtott fellebbezések elbírálása.

### IV. FEJEZET

#### FEGYELMI ELJÁRÁS

#### 10. §.

#### Az elsőfokú fegyelmi eljárás szabályai

- (1) A fegyelmi eljárást az Egyesület Elnöke, ellene a Felügyelő Bizottság Elnöke írásban rendeli el. A fegyelmi eljárás elrendelésére indítványt tehet az Egyesület bármely tagja vagy szerve.

#### 11. §.

3. A fegyelmi eljárást a fel lehet függeszteni, ha azzal összefüggő, más hatósági, vagy bírósági eljárás van folyamatban. A felfüggesztés időtartama a más hatósági eljárás jogerős lezárásáig állhat fenn. Az eljárást a megindítással egy időben a 10.§.-ban nevesített személyek, azt követően az eljáró fegyelmi bizottság függesztheti fel.

### V. FEJEZET

#### A FEGYELMI TÁRGYALÁS

#### 12. §.

- (1) Az ügyben eljáró fegyelmi bizottság a fegyelmi eljárás elrendelését követő 15. napon belül a fegyelmi alapját képező dokumentumok egyidejű megküldésével az eljárás megindításáról

írásban köteles értesíteni az eljárás alá vont személyt és egyben kitűzi a tárgyalást, kivéve, ha az eljárást egyidejűleg a 11.§.-ban írt okból felfüggeszti. Az erről szóló értesítésnek a tárgyalás napját legalább 15 nappal meg kell előznie.

- (2) A Fegyelmi Bizottság tagjait és a panaszost, továbbá a tanúkat írásban kell meghívni. A Fegyelmi Bizottság Elnöke gondoskodik a tárgyalás megfelelő előkészítéséről. A tárgyalás megnyitását követően a Fegyelmi Bizottság Elnöke számba veszi a megjelenteket, majd az iratokat.
- (3) A tárgyalásra meg kell hívni az eljárás alá vont személyt, esetleges jogi képviselőjét, fiatalok esetén törvényes képviselőjét. Meg kell hívni úgyszintén azokat, akiknek a fegyelmi vétség elkövetéséről közvetlen tudomásuk van. A Fegyelmi Bizottság Elnöke az eljárás alá vont tagot azzal hívja meg, hogy igazolatlan elmaradása a tárgyalás megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Be kell szerezni az ügyvel kapcsolatban fellelhető egyéb bizonyítékokat (okiratokat, jegyzőkönyveket, stb.) is.
- (4) Az eljárás alá vont illetve jogi képviselője részére tértivevényes levélben kell a meghívást és minden egyéb dokumentumot kézbesíteni.

### 13. §.

1. A fegyelmi ügy tárgyalásán az eljárás alá vont személy elé kell tárnai a fegyelmi eljárás alapjául szolgáló tényeket és körülményeket, továbbá módot kell neki adni arra, hogy észrevételeit, védekezését szóban, vagy írásban előterjeszthesse.
2. A Fegyelmi Bizottság eljáró tanácsa köteles lehetővé tenni, hogy a fegyelmi eljárás alá vont személy és jogi képviselője a tárgyalás egész tartama alatt – kivéve a határozathozatalt megelőző zárt tanácskozást – jelen legyen, az eljáró bizottság Elnökének engedélyével a tanúhoz kérdést intézzen, a tanúvallomásokra és egyéb bizonyítékokra észrevételt tegyen.
3. A fegyelmi tárgyalást a Fegyelmi Bizottság eljáró tanácsának Elnöke vezeti. Gondoskodik a jelen Fegyelmi Szabályzat rendelkezéseinek betartásáról, a fegyelmi eljárás alá vontat megillető jogok érvényesítéséről és köteles a fegyelmi eljárás alá vontat az őt megillető jogokról (bizonyítási indítvány előterjesztése, tanúhoz való kérdés intézése, stb.) tájékoztatni.
4. A Fegyelmi Bizottság tanácsának Elnöke gondoskodik a bizonyítás felvételéről.
5. Az első fokú eljárást lehetőleg egy tárgyaláson be kell fejezni, amennyiben ez nem lehetséges folytatólagos tárgyalást kell kitűzni. A folytatólagos tárgyalásra a jelenlévőket szóban, a távollévőket írásban kell meghívni.

### 14. §.

- a. Az eljárás során megtartott minden tárgyalásról és bizonyítás-felvételről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelybe az eljárás alá vont személy szóbeli előterjesztéseit és nyilatkozatait, valamint a tanúvallomásokat fel kell venni. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni az eljáró fegyelmi szerv megnevezését, a meghallgatás helyét, idejét, a jelenlévő személyek nevét, az eljárás tárgyát és ügyszámát.
  - b. A tanúk vallomásait, valamint az eljárás alá vont személy nyilatkozatait e személyekkel alá kell írni.
  - c. Amennyiben az eljárás alá vont a jegyzőkönyvet nem írja alá, azt a tényt, két tanú aláírásával a jegyzőkönyvben rögzíteni kell az esetleges indokok közlésével. Fegyelmi bizottsági tag külön véleményét úgyszintén a jegyzőkönyvben kell rögzíteni.
- (4) A határozat egy példányát a fegyelmi eljárás alá vont személy részére kézbesíteni kell.

15. §.

1. A Fegyelmi Bizottság eljáró tanácsa az ügy kivizsgálása után a hatáskörébe tartozó ügyben döntést hoz.

16. §.

- a. Az eljárást meg kell szüntetni:

1. „fegyelmi vétség hiányában”, ha az eljárás alá vont személy vétséget nem követett el,
2. „bizonyítékok hiányában”, ha a fegyelmi eljárás eredményeként a fegyelemsértést nem lehetett megnyugtató módon bizonyítani,
3. „elévülés” címén, ha a vizsgálat közben derül ki, hogy a fegyelmi vétség elévült.

- b. A fegyelmi eljárás megszüntetéséről az eljárás alá vont személyt írásbeli határozattal értesíteni kell.

17. §.

- l. Ha az eljárás során a fegyelmi vétség a fegyelmi eljárás alá vont személy által történt elkövetése bebizonyosodott, Fegyelmi Bizottság eljáró tanácsa határozatot hoz, amelyben az 5. §-ban meghatározott fegyelmi büntetéssel sújtja az elkövetőt.
- m. A határozatba a jogorvoslati lehetőséget bele kell foglalni. A határozat eredeti példányát a Fegyelmi Bizottság eljáró tanácsának elnöke és tagjai írják alá. Az eljárás alá vont tag részére küldött példányt az eljáró fegyelmi bizottság elnöke írja alá.
- n. Az utolsó tárgyaláson a határozatot szóban ki kell hirdetni. A kihirdetést követő 8 napon belül a határozatot írásba kell foglalni és tértivevénnyel kell megküldeni a fegyelmi alá vont személy fiatalkorú esetén törvényes képviselője, a panaszos, a fegyelmi eljárást elrendelő személy részére. A fegyelmi határozat jogerőre emelkedési ideje a kézhezvételtől számított 15 nap.

18. §.

- (1) A fegyelmi határozat bevezető részből, rendelkező részből és indoklásból áll.

1. A bevezető rész tartalmazza a Fegyelmi Bizottság nevét, a határozathozatal idejét, valamint az eljárás alá vont személy adatait.
2. A rendelkező rész tartalmazza a megállapított fegyelmi vétség megjelölését, a Fegyelmi Szabályzat meghatározott pontjára hivatkozással a kiszabott fegyelmi büntetést, továbbá a fellebbezési lehetőséget, ennek határidejét és azt, hogy a fellebbezést hová kell benyújtani.
3. Az indoklás tartalmazza az eljárás során egyértelműen bebizonyosodott tényeket és körülményeket, az elkövetett cselekmény rövid leírását, az eljárás alá vont személy felajánlott, de a bizottság által nem fogadatosított bizonyítási cselekményeket az elutasítás indokának megjelölésével, valamint a súlyosbító és enyhítő

körülményeket.

- (2) Ha a fegyelmi határozat hibás névírást, szám- vagy számítási hibát, vagy más hasonló nyilvánvaló elírást tartalmaz, a fegyelmi szerv a határozatát bármikor kijavíthatja.

#### 19. §.

- (1) Az írásba foglalt fegyelmi határozatot meg kell küldeni az Egyesület Elnökének. A jogerős fegyelmi határozatokat öt évig archiválni kell.

#### 20. §.

- i. Ha a fegyelmi eljárás során szabálysértés, vagy bűncselekmény elkövetésének alapos gyanúja merül fel, a Fegyelmi Bizottság eljáró Elnöke erről köteles értesíteni a fegyelmi eljárás elrendelésére jogosultat, aki a rendelkezésére álló bizonyítékok megjelölésével köteles értesíteni az illetékes hatóságokat.

#### 21. §.

##### A fellebbezési eljárás szabályai

1. Az első fokon hozott fegyelmi határozat ellen a kézbesítéstől számított 15 napon belül fellebbezésnek van helye a másodfokú fegyelmi szervhez.
2. A fegyelmi határozat ellen fellebbezéssel élhet az eljárás alá vont személy, fiatalkorú esetén törvényes képviselője, és az Egyesület Elnöke.
3. A fellebbezésnek a fegyelmi büntetés végrehajtására halasztó hatálya van.
4. Az Egyesület fegyelmi fellebbviteli szerve a Közgyűlés

#### 22. §.

7. A fellebbezést az első fokon eljáró bizottságnál kell írásban benyújtani. A VPHE bármely más szervéhez tévesen benyújtott fellebbezést az első fokon eljáró fegyelmi szerv részére haladéktalanul meg kell küldeni, s egyben közölni kell a fellebbezés e más szervhez való érkezésének időpontját.
8. A fellebbezést az elsőfokú fegyelmi szerv az összes irattal és a bizonyítékokkal együtt köteles 15 napon belül az ügy másodfokú elbírálására jogosult fegyelmi szervhez felterjeszteni.

#### 23. §.

6. Ha az elsőfokú fegyelmi szerv azt észleli, hogy a fellebbezés elkészült, azt köteles jegyzőkönyvben megállapítani és a fellebbezést elutasítani. Az elutasító döntés ellen önálló fellebbezésnek van helye.

#### 24. §.

6. A másodfokon eljáró fegyelmi szerv az iratok kézhezvételét követő 30 napon belül köteles az ügyben tárgyalást tartani és érdemi határozatot hozni.
7. A másodfokú fegyelmi szerv a tárgyalásra köteles meghívni az eljárás alá vont személyt. Szükség esetén újabb tanúkat, szakértőket hallgathat meg, és további bizonyításkiegészítést fogantatosíthat.

#### 25. §.

8. A másodfokon eljáró fegyelmi szerv az elsőfokon kiszabott fegyelmi büntetést enyhítheti, vagy súlyosbíthatja, helybenhagyhatja. A fegyelmi büntetés azonban nem súlyosbítható, ha csak a fegyelmi vétséget elkövető személy fellebbezett.
9. Ha a fellebbezést a másodfokú fegyelmi szerv alaptalannak találja, azt – az elsőfokú határozat hatályban tartása mellett – elutasítja.
10. Ha az elsőfokú eljárás során jelentős eljárási szabályszegés történt, illetőleg ha további nagy terjedelmű bizonyítás, vagy az eljárás megisméltése mutatkozik szükségesnek, a másodfokú fegyelmi szerv az elsőfokú határozatot hatályon kívül helyezi, és az elsőfokú fegyelmi szervet új tárgyalásra utasíthatja. Ebben az esetben a hatályon kívül helyező határozatnak tartalmaznia kell a hatályon kívül helyezés okait.
11. A másodfokú fegyelmi szerv által tartott tárgyalásra, valamint a másodfokú fegyelmi határozat tartalmára az elsőfokú eljárás szabályai megfelelően irányadók.

#### 26. §.

- (1) A másodfokon hozott határozat jogerős, ellene további fellebbezésnek nincs helye. A határozat a Ptk-ban leírtak szerint (Ld. Asz. 21.§ C) szerint törvényszék előtt megtámadható.**

### VI. Fejezet

#### ELÉVÜLÉS

#### 27. §.

- a. **A fegyelmi eljárás megindítását megelőzően vizsgálni kell, hogy a fegyelmi eljárás alapjául szolgáló cselekmény, vagy mulasztás nem évült-e el. Elévült a cselekmény, ha a fegyelmi vétség elkövetésének időpontjától 6 hónap eltelt. Hatósági elmarasztalás esetén a tudomásszerzéstől számított 6 hónap. Amennyiben az eljárás alá vont a határozatot bíróság előtt megtámadja, az elévülés a bírósági eljárás ideje alatt nyugszik.**

## 28. §.

**(1) A fegyelmi Szabályzat hatályba lép az Asz elfogadásával egy időben. Másodfokon már folyamatban lévő ügyekben 2016. március 15.-ig a korábbi szabályok az irányadók, melyek még az elnökségnek adtak másodfokú fegyelmi hatáskört. A változtatás oka, hogy a 2013 évi V törvény Ptk3:70. § [A tag kizárása] így rendelkezik. (1) A tagnak jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a KÖZGYŰLÉS - bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le, ha az alapszabály a tisztességes eljárást biztosító szabályokat meghatározta.(3) Az alapszabály a kizáró határozat ellen fellebbezési lehetőséget biztosíthat, ebben az esetben az alapszabályban rendelkezni kell a fellebbezési eljárásról és a fellebbezést elbíráló egyesületi szervről. A két rendelkezés együttes értelmezéséből az derül ki, hogy amennyiben első fokon jár el valamely fegyelmi eljárásra jogosult szerv, másodfokon mindenképp a közgyűlés jár el.**

**Az Asz fegyelmi rendelkezéseket tartalmazó részét a Horgásztanya hirdetőtábláján közzé kell tenni.**

## 27.§

### VÁLTOZÁSOK JEGYZÉKE

A 2014. március 1. napján megtartott Közgyűlése által VPHE-KGY-5/2014.(03.01.) számú határozat által elfogadott alapszabályhoz képest a 2016. március 13-án a 2013 évi V. törvénynek való megfeleltetés érdekében a közgyűlés az alábbi módosításokat eszközölte.  
A módosított szöveg „Arial „ betűformával szedve.

Beiktatva : PREAMBULUM

Törölve : 1.§ 15. Felügyeleti szerve: Fővárosi Főügyészség Teljes korábbi szöveg

Beiktatva : 1.§ 5. 9. 15. 1.§ 18 „Arial” betűformával szedett rész

Törölve: 1.§ 17 eredeti szöveg , helyette „Arial” betűformával szedett rész

Módosítva: 2.§ 6. beiktatva „Arial” betűformával szedett rész

Módosítva: 3.§ (2) beiktatva „Arial” betűformával szedett rész

4. § AZ EGYESÜLETI TAGJAI, A TAGSÁGI VISZONY FORMÁI ÉS FELTÉTELEI

Beiktatva „Arial” betűformával szedett rész

- 4.§ 1.(4) törölve elnökség, beiktatva elnök  
4.§ (3) törölve: „ aki Magyarországon letelepedési engedéllyel rendelkezik,”  
4.§ (5) törölve : Magyarországon letelepedési engedéllyel és idegen állampolgár.  
Beiktatva „Arial” betűformával szedett rész .  
4.§ (6) Beiktatva „Arial” betűformával szedett rész .

## **5.§ AZ EGYESÜLET TAGJAINAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI**

- 5.§ (1) törölve régi szöveg, beiktatva „Arial „betűformával szedett rész.  
5.§ (2) a. társadalmi helyett, civil szervezet Beiktatva „Arial betűformával szedett rész  
5.§ (2) f. társadalmi helyett, civil szervezet Beiktatva „Arial betűformával szedett rész  
5.§ (2) g. Beiktatva „Arial betűformával szedett rész  
5.§ (4) a módosítva. Beiktatva „Arial betűformával szedett rész  
5.§ (5) b Beiktatva „Arial betűformával szedett rész  
5.§ (5) c régi szöveg törölve, Beiktatva „Arial betűformával szedett rész  
5.§ (5) d régi szöveg törölve, Beiktatva „Arial betűformával szedett rész  
Beiktatva 5.§ (6)  
6.§ (4) módosítva. Beiktatva „Arial betűformával szedett rész  
7.§ törölve a régi szöveg, beiktatva „Arial Betűformával szedett rész  
9.§ törölve a régi szöveg, beiktatva „Arial Betűformával szedett rész  
10.§ törölve a régi szöveg, beiktatva „Arial Betűformával szedett rész  
11.§ törölve a régi szöveg, beiktatva „Arial Betűformával szedett rész  
14.§ módosítva: beiktatva „Arial Betűformával szedett rész  
15.§ törölve a régi szöveg, beiktatva „Arial Betűformával szedett rész  
18.§ (5) módosítva beiktatva „Arial Betűformával szedett rész  
21.§ régi szöveg törölve, beiktatva „Arial” betűformával szedett rész.  
22.§ (9) törölve beiktatva „Arial” betűformával szedett rész.  
23.§ (2) beiktatva „Arial” betűformával szedett rész  
Beiktatva : 24.§ IRATOKBA, NYILVÁNTARTÁSBA BETEKINTÉS (Volt 24.§ tartalma a  
29.§-ba ZÁRÓ ÉS HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK áthelyezve  
Beiktatva : 25.§ EGYESÜLET MEGSZŪNÉSE  
Beiktatva: 26.§ FEGYELMI SZABÁLYZAT  
Beiktatva 27.§ Változások jegyzéke  
Beiktatva 28.§ ZÁRADÉK  
Beiktatva: 29.§-ba ZÁRÓ ÉS HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK

- Beiktatva MELLÉKLET (Zárt borítékokban)  
Beiktatva: egyéb szabályzatok, mint melléletek

## **28.§ ZÁRADÉK**

Felelősségem tudatában igazolom, hogy az alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege helyes, ideértve azt, hogy az a jó (hatályos) alapszabály birtokában készült el, azon az elfogadott módosításokat (és csak azokat) vezettük át, így a szöveg megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján kialakult – hatályos tartalmának.



## 29.§

### ZÁRÓ ÉS HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK

Korábbi alapszabály záradéka (volt 24.§)

„Az Alapszabályt a Vízügyi Dolgozók 'Vásárhelyi Pál' Horgász Egyesülete 2014. március 1. napján megtartott Közgyűlése megtárgyalta, és egyhangú, VPHE-KGY-5/2014.(03.01.) számon jegyzőkönyvezett határozatával jóváhagyta.

Az Alapszabályban javasolt szövegszerű változásokra vonatkozóan a szavazatok megoszlása a következő volt: „Igen”: 47 fő; „Nem”: 0 fő; „Tartózkodott”: 0 fő.

Az Alapszabály a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva hatályba lép a 2013. június 29-én tartott Közgyűlésen történt elfogadásának napjától és a Horgásztanya hirdetőtábláján történő közzétételével.

Az Alapszabályban nem szabályozott egyéb fontos kérdésekben a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről, illetve az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2012. évi CLXXV. ún. Civil törvény rendelkezései az irányadók, annak keretei között az Egyesület közgyűlése bármely témakörben önálló határozatot hozhat. „ Gödöllő, 2014. március 13.

Dr. Lányi Gábor elnök

(Címe: 1051 Budapest, József Attila utca 12.)

Jegyzőkönyv hitelesítők:

**Mészáros László s.k.**

(Anyja neve: Reich Erzsébet; Születési hely és idő: Gödöllő, 1946.08.26; Szig. sz.: 725129HA; Címe: 2100 Gödöllő, Öreghegyi utca 10.)

**Vida Jenő s.k.**

(Anyja neve: Gomboc Margit; Születési hely és idő: Somogysámson, 1943.02.02; Szig. sz.: 878604IA; Címe: 2100 Gödöllő, Palotakert 8.)

**A jelen Alapszabály hatályba léptető rendelkezése**

Az „Arial” betűformával szedett módosítást a 2013 évi V. törvénynek való megfelelés érdekében a 2016. március 13-án tartott Közgyűlés a **K.13/2016.(03.13.)** sz. határozatával elfogadta, és 2016-március 14-től hatályba léptette.

1-4. sz. mellékletek (Zárt borítékokban)

5-7 sz. mellékletek: változatlanul hagyott publikus egyesületi (pénzkezelési, leltározási és ügyviteli) szabályzatok.



..... PH.

**Dr. Lányi Gábor**  
elnök

**1051 Budapest, József Attila utca 12.**

Az alapszabály aláírásának helye: 2100 Gödöllő, Civil Ház

Az alapszabály aláírásának ideje: 2016. március 13. 14:30 óra

**Az aláírás valódiságát tanúként igazoljuk:**



Hitelesítő neve: **Vida Jenő**

Hitelesítő címe: 2100 Gödöllő, Palotakert 8.



Hitelesítő neve: **Mészáros László**

Hitelesítő címe: 2100 Gödöllő, Öreghegyi utca 10.